By- og Kulturudvalget

Åben

Dagsorden

03-03-2015 kl. 08:30

Slottet, Salen, indgang C, 1. sal.

Afbud fra:
Alex Ahrendtsen

Mødet forventes afsluttet kl. 13:30.

A: Sager til afgørelse i Økonomiudvalget/Byråd

1. By- og Kulturforvaltningens samlede regnskab for 2014 samt overførsler fra 2014 til 2015.....4
   Åbent - 2015/011242.....4
2. Afsluttede anlæg i By- og Kulturudvalget i forbindelse med regnskab 2014.....11
   Åbent - 2015/011186.....11
3. Nyt erhvervsbyggeri i del af Tietgenbyen. Planer til endelig vedtagelse.....14
   Åbent - 2014/144960.....14
4. Thomas B. Thriges Gade - Fra gade til by. Prisfastsættelse og salg af byggeretter.....17
   Åbent - 2013/083982.....17
5. Seden Syd III B1-3, Snedronningen. Ændring af storparceller til 29 parcelhusgrunde. Byggemodning og prisfastsættelse.....21
   Åbent - 2014/178906.....21
6. Almene boliger på Stenfiskerkajen - grundlag for realisering.....24
   Lukket - 2012/138509.....24

B: Sager til afgørelse i udvalget

7. Rejserapport fra studietur til Singapore den 2-6/2 2015.....25
   Åbent - 2015/026069.....25
8. Boliger Bellinge Fælled 2. etape. Lokalplanforslag til offentlig høring.....26
   Åbent - 2014/094100.....26
9. Tilladelse til forebyggende UV-behandling af drikkevandet på VandCenter Syds ledningsnet.....29
   Åbent - 2014/085698.....29
10. Forslag til proces og metode for revision af kulturpolitik.....32
   Åbent - 2015/013240.....32
11. Kommissorium for foreningsrettet pulje, der skal understøtte sundhedsfremmende idræts- og motionstiltag i skolen.....36
   Åbent - 2014/165060.....36
12. Tilskud til ekstraordinær drift til Marienlyst Tenniscenter Odense.....38
   Åbent - 2015/001546.....38

C: Sager til drøftelse/forberedelse

13. Grundfortælling: udvælgelse af elementer.....40
   Åbent - 2014/075683.....40
14. VVM for omdannelse af Thomas B. Thriges Gade og etablering af letbanen. Støjhandlingsplan for vejtrafikstøj.....43
   Åbent - 2012/028818.....43
15. Anlægsprojekter 2015.....47
   Åbent - 2015/017894.....47
16. Rammeudmelding 2016 - og den videre proces i By- og Kulturudvalget.....48
   Åbent - 2015/001123.....48
17. SMS Påmindelsesservice. Odense Centralbibliotek.....54
   Åbent - 2015/028784.....54

E: Orientering

18. Sammen om Centrum. Administrationsgrundlag for bymidten.....57
   Åbent - 2013/158404.....57

19. P-licensordningen i Odense Kommune....60
Åbent - 2015/030157....60
20. Orientering om indgåede driftsaftaler - 2015....63
Åbent - 2015/018696....63
21. Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Odense Bys Museer 2014....64
Åbent - 2015/019504....64
22. Odense Bys Museer, Virksomhedsplan 2015....65
Åbent - 2014/172929....65

A: Sager til afgørelse i Økonomiudvalget/Byråd

1. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

By- og Kulturforvaltningen fremsender årsberetning for 2014 for de drifts-, anlægs samt finansielle områder, der hører under By- og Kulturudvalget. Årsberetningen består af et økonomisk regnskab og et effektregnskab for 2014.

Økonomisk regnskab

På **driftsrammen med overførselsadgang** udviser regnskabet et merforbrug på ca. 10 mio. kr. Afvigelsen udgør samlet set 0,8 % af det korrigerede budget og vil i trafiklysene i samlesagen fremgå med grøn farve.

Af merforbruget på ca. 10 mio. kr. udgør budgetterede overførsler ca. 8,6 mio. kr., som der er budgetmæssig dækning for i 2015, hvorfor det reelle regnskabsresultat er et merforbrug på ca. 1,4 mio. kr. Dette svarer til en afvigelse på ca. 0,1 % af den samlede driftsramme i forvaltningen.

Dette merforbrug på 1,4 mio. kr. er sammensat af en række modsatrettede afvigelser. De væsentligste afvigelser er et merforbrug/mindreindtægt på ejendomsområdet på ca. 3 mio. kr., som skyldes forsinkede besparelser på "Vores Bygninger", forsinkede indtægter fra staten på grønne indsatser på knap 3 mio. kr., der indgår i 2015, merudgifter på det samlede kørselsområde (Mobil i Odense) på ca. 4 mio. kr. samt mindreudgifter til vintertjeneste på ca. 8,3 mio. kr.

På det ordinære driftsområde vurderes der alene at være reelle udfordringer på det samlede kørselsområde – Mobil i Odense –, og der vil i foråret 2015 blive fremlagt en særskilt sag omkring håndtering af udfordringerne på området. Dette vil ske i forlængelse af, at der er foretaget omlægning af lægekørsel, og at der er gennemført nyt udbud af skolekørsel. Merforbruget på kørselsområdet var signaleret i forbindelse med 1/10 opfølgningen og er udover de 10 mio. kr., som udvalget tidligere har dækket ind via kompenserende besparelser på øvrige områder.

På **driftsrammen uden overførselsadgang**, der dækker udgifter/indtægter vedrørende almene ældreboliger, er der et mindreforbrug på knap 5,9 mio. kr. Mindreudgiften/merindtægten skal sammenholdes med merudgifter på renter og afdrag på det finansielle område på 0,4 mio. kr. Netto mindreudgiften på 5,5 mio. kr. tilgår kassen. Samlet set er området hvile-i-sig-selv-område. I samlesagen vil trafiklysene fremstå med grøn.

På **projekter med ekstern finansieringer** er der en mindreindtægt på ca. 1,8 mio. kr., der kan henføres til ikke indgående indtægter fra EU og staten. Indtægterne indgår i 2015.

Anlæg
Den samlede afvigelse på anlægsområdet udgør ca. 38,9 mio. kr. i mindreudgifter svarende til en afvigelse på 8,5 %. Langt den største del af afvigelsen kan henføres til forskydninger i gennemførelsen af projektet "Munkebjergvejs forlængelse", hvor mindreforbruget udgør 38,0 mio. kr.

Der søges om overførsel af mindreudgifter til forbrug i 2015 på i alt 40,3 mio. kr. I forbindelse med afsluttede anlægsarbejder søges om finansiering af merforbrug på 1,5 mio. kr. via kassen.

By- og Kulturudvalgets effektregnskab
Gennem de seneste år har byrådet indført politisk effektstyring på alle kommunens kerneområder. I forlængelse heraf har byrådet formuleret otte overordnede effektmål, der viser, hvilke effekter byrådet ønsker for byen. I løbet af 2014 har By- og Kulturudvalget revideret egne politiske effektmål, så de mest muligt fremadrettet bidrager til de fælles byrådsmål.

Vedlagt i bilag er en status på udvalgenes gamle effektmål med opfølgningsredegørelser gældende for regnskabsåret 2014. Effektmålene består blandt andet af øget trafiksikkerhed, renere grundvand, drikkevand og luft, mere bæredygtig energiforsyning samt øget borgerinvolvering.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til By- og Kulturudvalget, at byrådet godkender:

a. By- og Kulturudvalgets samlede årsberetning for 2014.

b. På **driftsområde med overførselsadgang** søges om at merforbrug på 9.958.376 kr. overføres til forbrug i 2015.

c. På **driftsområde uden overførselsadgang** søges om at merindtægt på 5.872.838 kr. tilgår kassen.

d. For **projekter med hel eller delvis ekstern finansiering inden for serviceramme**n søges om overførsel af merbruget på 1.789.174 kr. til 2015.

e. På **anlægsområdet** søges om:
e1: Mindreforbrug på 40.290.792 kr. overføres til forbrug i 2015.
e2: Der søges via kassebeholdningen om finansiering af merforbruget på

1.437.871 kr. vedr. afsluttede anlægsprojekter.

e3: Der søges om budgetneutral omplacering vedrørende budget i 2015 på 1-årige rammebevillinger på i alt 2.723.000 kr. vedrørende budgetbeløb der er overført i forbindelse med anlægsopfølgningerne den 1/6 2014 og 1/10 2014 jævnfør tabel i sagsfremstillingen.

f. På **de finansielle områder** søges om:

f1: Mindreforbrug på 2.607.436 kr. vedr. balanceforskydninger søges overført til 2015.

f2: Merforbrug på 423.580 kr. vedr. renter og afdrag på ældreboligområdet finansieres af kassen. Merforbruget består af merforbrug på renter på 34.080 kr. samt merforbrug på afdrag på 389.500 kr.

SAGSFREMSTILLING

By- og Kulturforvaltningen fremsender årsberetning for 2014.

Driftsområdet:

1.000 kr.	Vedtaget budget 2014	Korrigeret budget 2014	Regnskab 2014	Afvigelse	Forslag til overførsel
Med overførselsadgang:					
2.1 Fællesadministration	31.104	17.025	25.399	-8.374	-8.600
2.2 Plan og Byggeri	353.136	352.349	358.261	-5.912	-3.039
2.3 Kultur	195.692	197.153	196.489	664	415
2.4 Natur, Miljø og Trafik	420.692	507.194	505.631	1.563	0
2.5 Folkeoplysning og idræt	0	102.949	100.849	2.100	1.265
Uden overførselsadgang					
2.2 Plan og Byggeri	-41.713	-41.713	-47.586	5.873	0
Projekter med hel eller delvis ekstern finansiering					
Inden for servicerammen:	483	-240	1.549	-1.789	-1-789
By- og Kulturudvalget	959.394	1.134.717	1.140.592	-5.875	-11.748

- = merforbrug, + = mindreforbrug

Driftsområder med overførselsadgang

På driftsrammen med overførselsadgang udviser regnskabet et merforbrug på ca. 10 mio. kr. Afvigelsen udgør samlet set 0,8 % af det korrigerede budget og vil i

trafiklysene i samlesagen fremgå med grøn farve.

Af merforbruget på ca. 10 mio. kr. udgør budgetterede overførsler ca. 8,6 mio. kr., hvilke der er budgetmæssig dækning for i 2015, hvorfor det reelle regnskabsresultat er et merforbrug på ca. 1,4 mio. kr. Dette svarer til en afvigelse på ca. 0,1 % af den samlede driftsramme i forvaltningen.

Dette merforbrug på 1,4 mio. kr. er sammensat af en række modsatrettede afvigelser. De væsentligste afvigelser er et merforbrug/mindreindtægt på ejendomsområdet på ca. 3 mio. kr., som skyldes forsinkede besparelser på "Vores Bygninger", forsinkede indtægter fra staten på grønne indsatser på knap 3 mio. kr., der indgår i 2015, merudgifter på det samlede kørselsområde (Mobil i Odense, MIO) på ca. 4 mio. kr. samt mindreudgifter til vintertjeneste på ca. 8,3 mio. kr.

På det ordinære driftsområde vurderes der alene at være reelle udfordringer på det samlede kørselsområde – Mobil i Odense –, og der vil i foråret 2015 blive fremlagt en særskilt sag omkring håndtering af udfordringerne på området. Dette vil ske i forlængelse af, at der er foretaget omlægning af lægekørsel, og at der er gennemført nyt udbud af skolekørsel. Merforbruget på kørselsområdet var signaleret i forbindelse med 1/10 opfølgningen og er udover de 10 mio. kr., som udvalget tidligere har dækket ind via kompenserende besparelser på øvrige områder. Forvaltningen har ultimo 2014 fået vurderet den udarbejdede business-case på kørselsområdet af et uvildigt revisionsfirma. Konklusionen er, at de estimere effektiviseringsgevinster ved etablering af MIO er for optimistiske primært som følge af, at kommunen havde en effektiv kørselshåndtering forinden etablering af MIO.

Driftsområder uden overførselsadgang

På driftsrammen uden overførselsadgang, der dækker udgifter/indtægter vedrørende almene ældreboliger, er der et mindreforbrug på knap 5,9 mio. kr. Mindreudgiften/merindtægten skal sammenholdes med merudgifter på renter og afdrag på det finansielle område på 0,4 mio. kr. Netto mindreudgiften på 5,5 mio. kr. tilgår kassen. Samlet set er området hvile-i-sig-selv-område. I samlesagen vil trafiklysene fremstå med grøn.

Projekter med hel eller delvis ekstern finansiering
På projekter med ekstern finansiering er der en mindreindtægt på ca. 1,8 mio. kr., der kan henføres til ikke indgåede indtægter fra EU og staten. Indtægterne indgår i 2015.

Anlægsområdet

1.000 kr.	Vedtaget budget 2014	Korrigeret budget 2014	Regnskab 2014	Afvigelse	Forslag til overførsel
2.2 Plan og Byggeri	263.194	224.490	221.482	3.008	4.283
2.3 Kultur	500	448	464	-16	0
2.4 Natur, Miljø og Trafik	281.139	231.871	196.053	35.818	35.965
2.5 Folkeoplysning og idræt	1.500	2.137	2.094	43	43
By- og Kulturudvalget	**546.333**	**458.946**	**420.093**	**38.853**	**40.291**

- = merforbrug, + = mindreforbrug

Anlægsområdet udviser et samlet netto mindreforbrug på 38,9 mio. kr., der er sammensat af såvel mer- som mindreudgifter.

Der søges om overførsel af mindreudgifter på 40,3 mio. kr. til 2015.

Forskellen mellem regnskab og forslag til overførsler på 1,4 mio. kr. kan henføres til merudgifter til anlægsarbejder, der afsluttes ultimo 2014.

Specifikation af overførslerne fremgår af vedhæftede bilag: Specifikation af overførsler fra 2014 til 2015.

Budgetområde 2.2 Plan og Byggeri

Mindreudgiften på netto ca. 3.008.000 kr. er sammensat af:

1.000 kr.	Afvigelse	Overførsel til 2015
Mindreudgifter til anlægsarbejde under administration	727	714
Mindreudgifter til byfornyelse som følge af forskydning i gennemførelsestakten på byfornyelsesprojekter	2.548	3.079
Mindreindtægt på jordforsyningsområdet, salg	-3.196	-3.196
Mindreudgifter på jordforsyningsområdet, forskydning af udbygningstakt	6.331	6.255
Merindtægter fra salg af udlejningsejendomme	1.189	1.189
Merudgifter til anlægsarbejder i offentlige bygninger	-5.131	-4.546
Mindreudgifter til anlægsarbejder under Ejendom	540	788
I alt	3.008	4.283

Afvigelsen på ca. 1.276.000 kr. kan henføres til merudgifter på afsluttede anlægsarbejder.

Budgetområde 2.4 Natur, Miljø og Trafik

Der søges om overførsel af ca. 35.965.000 kr. til forbrug i 2015. Mindreforbruget er sammensat af såvel mindre- som merforbrug på de enkelte bevillinger jævnfør nedenstående specifikation:

1.000 kr.	Afvigelse	Overførsel til 2015
Trafik og mobilitetsplan	3.539	3.539
Munkebjergvejs forlængelse	31.968	31.968
Tunnel Rismarksvej	4.014	4.014
Kanalforbindelsen	1.952	1.952
Grønnegade, omlægning	-8.025	-8.025
Øvrige projekter	2.370	2.517
I alt	**35.818**	**35.965**

Afvigelsen vedrørende Grønnegade, omlægning skyldes forskydning i udbetalingen af tilskud fra Real Dania.

Budgetneutrale omplaceringer i budget 2015

1.000 kr.	**Budget 2015**
Vejreguleringer 2014	-198
Vejreguleringer 2015	198
Trafiksikkerhedsplan 2014	-2.601
Trafiksikkerhedsplan 2015	2.601
Grønne indsatser (skovrejsning) 2014	76
Grønne indsatser (skovrejsning) 2015	-76
I alt	**0**

De finansielle områder

1.000 kr.	Vedtaget budget 2014	Korrigeret budget 2014	Regnskab 2014	Afvigelse	Forslag til overførsel
Balanceforskydninger	4.262	15.500	12.893	2.607	2.607
Renter (Ældreboliger)	19.607	19.606	19.640	-34	0
Afdrag (Ældreboliger)	22.106	22.106	22.496	-390	0
By- og Kulturudvalget	**45.975**	**57.212**	**55.029**	**2.183**	**2.607**

- = merforbrug, + = mindreforbrug

Mindreudgiften på balanceforskydninger (støttet byggeri) kan henføres til forskydninger i, hvornår boligorganisationerne hæver deres kapitalindskud. Mindreudgiften søges overført til 2015.

Økonomi

Konsekvenser for serviceramme og kassebeholdning.

Opfølgning på udvalgets serviceramme

1.000 kr.	2014	2015	I alt
Drift med overførselsadgang	-9.958	9.958	0
Drift uden overførselsadgang	5.873	0	5.873
Projekter	-1.789	1.789	0
Samlet påvirkning på serviceudgifterne	**-5.874**	**11.747**	**5.873**

- = forværring af servicerammen

Sagen har følgende påvirkning af kassebeholdningen:

1.000 kr.	2014	2015	Samlet
Drift med overførselsadgang	-9.958	9.958	0
Drift uden overførselsadgang	5.873	0	5.873
Projekter	-1.789	1.789	0
Anlægsområdet	38.853	-40.291	-1.439
Det finansielle områder	2.183	-2.607	-424
Samlet påvirkning på kassebeholdningen	**35.162**	**-31.151**	**4.011**

- = kassetræk, + = kasseforbedring

Bilag

By- og Kulturudvalgets effektmål
Specifikation af overførsler fra 2014 til 2015
Opfølgningsredegørelser på måltal regnskab 2014

2. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

I henhold til "Principper for økonomistyring i Odense Kommune" skal der efter afslutning af anlægsarbejder aflægges regnskab.

Anlægsarbejder, der er bevilget i henhold til byrådsbeslutning, og som er afsluttede, forelægges til byrådets godkendelse.

By- og Kulturforvaltningen forelægger 72 afsluttede anlægsregnskaber i forbindelse med regnskab 2014. Regnskaberne udviser et samlet merforbrug på 1.463.153 kr. svarende til et merforbrug på 0,5 % af de samlede bevillinger på 267.653.952 kr.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til By- og Kulturudvalget, at byrådet godkender anlægsregnskaberne.

SAGSFREMSTILLING

Nedenfor gives en oversigt over de anlægsprojekter med en netto anlægsbevilling over 2,0 mio. kr., som blev afsluttet i 2014.

En samlet oversigt over samtlige afsluttede anlægsbevillinger ultimo 2014 fremgår af det vedhæftede bilag.

Projekt	Sted nr.	Bevilling	Forbrug	Afvigelse
Byggesagsarkiv	080.651010	3.930.635	3.918.381	12.254
Bygningsfornyelse af enkeltejendomme	080.015312	2.033.920	2.091.993	-58.073
Tietgenbyen, omladeplads for modulvogntog	095.003883	2.494.256	2.417.512	76.744
Energy Lean, etape 1	080.010252	25.000.000	25.000.000	0
Projekt "generationer mødes – et husfællesskab"	080.012004	3.300.000	3.384.986	-84.986
Styrkelse af anvendelse af IT i folkeskolen	500.301010	30.000.000	29.969.628	30.372
Lumby Skole, moderniseringsplan 2012	500.301160	2.500.000	2.515.124	-15.124
Spurvelundskolen, indretning	500.301163	5.199.999	4.899.861	300.138
Bærbare PC'ere til alle skolelærere	500.301165	10.000.000	9.873.836	126.164
Forårs SFO	500.305002	13.500.000	13.983.905	-483.905
Byens Ø - udvikling	403.364009	5.308.846	5.308.889	-43

Møntergården, udbygning	403.360011	35.888.108	36.361.572	-473.464
Pasningsgarantien Spurvelund og J.L. Heibergsvej	500.514012	20.000.000	18.843.776	1.156.224
Den blå planet	500.514523	8.000.000	7.722.037	277.963
Børnehus på Jagtvej 80	500.514524	13.160.000	15.266.901	-2.106.901
Dalumvej 95-97, ombygning	140.532073	6.600.000	6.047.058	552.942
SAF, ombygning	080.650017	4.206.228	4.206.228	0
Uddannelsescentret, renovering	080.650018	16.149.223	16.149.223	0
Bygningsvedligeholdelse af kvalitetsfondsområdet	500.301081	30.257.558	30.611.829	-354.271
Forbedring af koncertfaciliteter	403.364003	2.100.000	2.116.544	-16.544
Vejregulering 2014	095.223405	3.761.242	3.761.242	0
Trafiksikkerhedsplan 2014	095.223408	5.302.367	5.302.367	0
Bløde trafikanter 2014	095.223410	2.174.658	2.174.658	0
Kommuneveje – private fællesveje, opklassificering	095.223992	3.002.963	2.963.744	39.219
Ny legerute	095.020284	2.440.000	2.445.469	-5.469

- = merforbrug, + = mindreforbrug

Bemærkninger:

Samlet set er der et merforbrug på de afsluttede anlægsbevillinger på 1.463.153 kr., der er sammensat af merforbrug i 2014 på 1.437.871 kr. samt merforbrug i de forgangne år på 25.282 kr.

Pasningsgarantien Spurvelund og J.L. Heibergsvej: Mindreforbruget skyldes at licitationen var bedre end forudsat.

Børnehus på Jagtvej 80: Merudgiften skyldes at det generelt har været dyrere at gennemføre arbejdet end det oprindeligt var forudsat. Merudgiften på 2,1 mio. kr. finansieres delvist af mindreudgifter til Spurvelund og J.L. Heibergsvej, 1,2 mio. kr. og den blå planet, 0,3 mio. kr.

Dalumvej 95-97, ombygning: Mindreforbruget skyldes at licitationen var bedre end forudsat.

Økonomi

Merforbruget i 2014 på 1.437.871 kr. finansieres af kassen og medtages i regnskabssagen for By- og Kulturudvalget.

Sagen vedrører alene anlæg og påvirker derfor ikke kommunens serviceramme.

Bilag

Endelige anlægsregnskaber ultimo 2014

3. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Forslag til kommuneplantillæg nr. 22 og lokalplanforslag nr. 4-769, Del af Tietgenbyen, erhverv har været i 8 ugers offentlig høring i perioden 12/12 2014 – 6/2 2015.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 22 og lokalplanforslag 4-769 Del af Tietgenbyen, erhverv er udarbejdet for at give mulighed for, at en stor udenlandsk datavirksomhed kan etablere sig i Tietgenbyen.

Der er i høringsperioden indkommet i alt 4 høringssvar.

En virksomhed, der er beliggende umiddelbart op til lokalplanområdet, udtrykker ønske om præcisering af byggeriets placering, en ejer af en grund uden for lokalplanområdet stiller spørgsmål til konsekvenserne af, at et vejudlæg fra den gældende lokalplan ikke er videreført i den nye lokalplan og Nørrebjergskolen samt en borger udtrykker synspunkter vedrørende vejadgang til lokalplanområdet.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

a. Forslag til kommuneplantillæg nr. 22 vedtages endeligt.

b. Lokalplanforslag nr. 4-769, Del af Tietgenbyen, erhverv vedtages endeligt med den ændring, at der i lokalplanen indtegnes et vejudlæg, der muliggør forlængelse af M. P. Allerups Vej.

c. Høringssvar besvares som foreslået.

SAGSFREMSTILLING

Forslag til kommuneplantillæg nr. 22 og lokalplanforslag nr. 4-769, Del af Tietgenbyen, erhverv, er udarbejdet, idet en datavirksomhed har vist interesse for at opkøbe et godt 50 ha stort areal i Tietgenbyen. Virksomheden ønsker at opføre bygninger i op til 23 m i højden. Virksomheden har ingen produktion. Den gældende lokalplan nr. 4-475 og kommuneplanen muliggør i dag byggeri i op til 12 m i højden.

Der er i høringsperioden indkommet følgende høringssvar:

Jorgensen Engineering A/S, M.P. Allerups Vej 20, 5220 Odense SØ.
Jorgensen Engineering A/S mener, at de konkrete oplysninger om de fysiske forhold er meget mangelfulde og ønsker oplyst, hvor på grunden der skal bygges i op til 23 meter, hvor meget der skal bygges på grunden, og om skovområdet bliver nedlagt.

Forvaltningens bemærkninger
Det er korrekt, at bebyggelsens placering ikke er nærmere reguleret i lokalplanen, da virksomheden, der ønsker at etablere sig, ikke har fremsat detaljerede oplysninger om placering. Bebyggelsen vil dermed blive reguleret via bygningsreglementets bebyggelsesregulerende bestemmelser. Bebyggelsens omfang er beskrevet i lokalplanens redegørelse og reguleret i lokalplanens afsnit 6.1 og 6.2. Skovområdet skal bevares, jf. lokalplanens afsnit 9.8.

Axel & Borre Advokater på vegne af ejer af Nørrebjergvej 64 b, 5220 Odense SØ.
Der spørges til, hvorledes klientens ejendom kan bruges, da en mulig forlængelse af M.P. Allerups Vej i gældende lokalplan er sløjfet i den nye lokalplan. Ejendommen vurderes på den baggrund ikke at kunne bruges til erhvervsformål. Såfremt forlængelse af M.P. Allerups Vej ikke længere vil være en mulighed, foreslår advokaten på vegne af klienten, at den oprindelige lokalplan ændres således, at ejendommen Nørrebjergvej 64 b kan anvendes til boligformål i form af tæt/lav bebyggelse. Alternativt foreslås det, at Odense Kommune erhverver ejendommen.

Forvaltningens bemærkninger
Forvaltningen foreslår, at der i lokalplanen laves et vejudlæg, der muliggør forlængelse af M.P. Allerups Vej.

Nørrebjergskolen, Nørrebjergvej 7, 5220 Odense SØ og Malthe Høj-Sunesen, Nørrebjerg Runddel 45 L, 5220 Odense SØ.
Nørrebjergskolen gør opmærksom på, at det vil være meget problematisk for skolens elever og personale, hvis der i forbindelse med en byggefase eller senere drift af virksomhed i nærområdet skulle komme mere trafik på Nørrebjergvej, eller hvis skolen vil blive støjbelastet i forbindelse med etablering eller drift af virksomhed og lignende. Malthe Høj-Sunesen gør ligeledes opmærksom på, at Nørrebjergvej/ Harekærvej ikke bør benyttes til at servicere hele lokalplanområdet.

Forvaltningens bemærkninger
Nørrebjergvej er ikke en oplagt adgangsvej til lokalplanområdet, da M.P. Allerups Vej er indrettet til at håndtere erhvervstrafikken, hvilket Nørrebjergvej ikke er. Forvaltningen foreslår derfor, at der i lokalplanen tilføjes en bestemmelse om, at vej-adgang skal foregå ad andre veje end Nørrebjergvej og M.P. Allerups Vej. Virksomheder skal overholde Miljølovgivningens støjkrav, der sikrer, at støjfølsom anvendelse ikke bliver støjbelastet.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 22 Del af Tietgenbyen
Lokalplan nr. 4-769 Del af Tietgenbyen

4. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

På baggrund af helhedsplanen "FRA GADE TIL BY – omdannelse af Thomas B. Thriges Gade", og rammelokalplanen for omdannelsen, har de nordlige byggeretter 6-19 (1. etape) været udbudt, og der blev indgået optionsaftaler på de 5 udbudte områder. Der er efterfølgende indgået endelig aftale for 4 af de 5 udbudte områder. I det sidste område (byggefelterne 14-17) er der indgået aftale med KPC om forlængelse af optionsperioden.

Partnerskabet mellem Odense Kommune og Realdania ønsker, at byggefelterne i 2. etape udbydes til salg.

Tidsplanen er blevet fremskudt, så byggeriet kan være afsluttet, inden Letbanen skal anlægge banetracéet i området.

By- og Kulturforvaltningen indstiller derfor i samarbejde med Borgmesterforvaltningen, at 2. etape udbydes til salg.

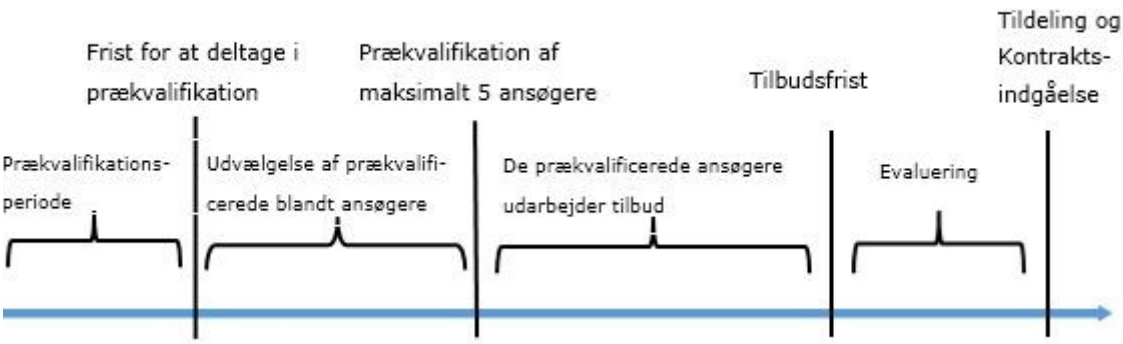
Det offentlige udbud omfatter byggefelterne 1-3.



Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud efter prækvalifikation.

Udbuddet gennemføres primo april, og forventes afsluttet oktober 2015. Byggeriet forventes gennemført ultimo 2020.

Illustration af tidsplanen for udbudsperioden:



Formålet med at udbyde byggeretterne som et begrænset udbud efter prækvalifikation er, at der med baggrund i helhedsplanen og rammelokalplanen skabes en dialogproces mellem udbyder og tilbudsgiver, og på denne måde udvikles det bedste projektgrundlag for de pågældende byggefelter.

Byggefelterne udbydes samlet, for at sikre kortest mulig byggeperiode.

Der vil senere blive udarbejdet bindende og byggeretsgivende lokalplaner for de private byggeretter.

De indkomne tilbud vurderes ud fra 4 kriterier:

a. Pris
b. Tilbudsgivers økonomiske bonitet
c. Referencer/kvalitet
d. Organisation

Endelig salgspris vil blive fastsat på baggrund af indkomne tilbud ud fra følgende prisfastsættelsesprincip. Prisfastsættelsen er fastsat på baggrund af indhentet mæglervurdering fra Sadolin/Albæk:

- Boligarealer: 5.300-6.300 kr. ekskl. moms pr. byggeretskvm.
- Erhvervsarealer: 4.000-5.000 kr. ekskl. moms pr. byggeretskvm.
- Arealer til detailhandel: 9.000-10.000 kr. ekskl. moms pr. byggeretskvm.

I priserne er inkluderet, at køber af byggefelterne har eksklusiv brugsret/ejerskab til ca. 200 p-pladser i niveau -2 i det sydlige p-anlæg.

Udvælgelse af vinderen gennemføres af Partnerskabet i samarbejde med By- og Kulturforvaltningen.

En del af hele Thomas B. Thriges Gade-projektets finansiering skal sikres ved salg af byggeretter og p-pladser. De foreslåede priser for 2. etape vil være med til at sikre finansieringen.

By- og Kulturforvaltningen kan, jf. ovenstående anbefale udbudsformen og den foreslåede prisfastsættelse.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

a. Offentligt udbud af byggefelterne 1-3 gennemføres som et begrænset udbud efter prækvalifikation og sælges til den, som samlet afgiver det bedste bud.

b. Byggefelterne 1-3 fastsættes til foreslåede priser inkl. eksklusiv brugsret/ejerskab til ca. 200 p-pladser i niveau -2.

SAGSFREMSTILLING

Der henvises til sagsresuméet.

Økonomi

2. etape har et samlet etageareal på ca. 27.000 m² samt ca. 200 p-pladser. Med den foreslåede priser svarer det til en samlet mindstepris på ca. 167.000.000 kr. baseret på den stipulerede fordeling mellem bolig, erhverv og butikker.

En del af hele projektets finansiering skal sikres ved salg af byggeretter og p-pladser. Den foreslåede mindstepris for 2. etape vil være med til at sikre finansieringen.

Sagen påvirker ikke udvalgets serviceramme eller kommunens kassebeholdning.

Bilag

Ingen bilag.

5. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

De senere års lavkonjunktur har haft stor betydning for jordforsyningsområdet. Økonomien har været presset, og det har været vanskeligt at opretholde et bredt og differentieret udbud af bolig- og erhvervsjord i byen, ligesom det har været vanskeligt at sælge det budgetterede antal byggegrunde.

I forbindelse med ovenstående har Odense Kommune udarbejdet en såkaldt jordsalgsstrategi. Strategien indeholder konkrete anbefalinger til en samlet understøttelse af et øget salg af byggegrunde i byen. Strategien har virket og kombineret med en spirende optimisme i markedet, er salget af særligt parcelhusgrunde nu igen begyndt at stige.

Med henblik på fortsat at sikre et bredt og differentieret udbud af parcelhusgrunde, foreslår By- og Kulturforvaltningen, at der byggemodnes 29 parcelhusgrunde på Snedronningen i Seden Syd. Området har været til salg siden 2006 som storparceller til boligformål, men der har ikke været efterspørgsel på grundene.

Der har ikke siden 2010 været udbudt parcelhusgrunde i Seden Syd, og samtidig forløber salg af parcelhusgrunde fint på Ryleholmen i Seden, 21 af de i alt 32 parcelhusgrunde er blevet solgt, derfor er der forventning til en god efterspørgsel på parcelhusgrundene i Seden Syd.

Ovenstående understøtter By- og Kulturudvalgets effektmål om ”Optimerede erhvervsfremmeindsatser” og en ”Bæredygtig byudvikling”.

Det er endvidere vurderet, at ændringen fra storparceller (tæt/lav boligbebyggelse) til parcelhusgrunde kan ske uden ny lokalplan, da ændringen ikke strider mod planens principper, samt at lokalplanens krav om 2 etager mod Bjerggårds Allé fastholdes. Dette betyder, at de 4 grunde mod Bjerggårds Allé sælges med krav om opførelse i 2 etager.

Den samlede byggemodningsudgift er opgjort til 8.000.000 kr., hvoraf 400.000 kr. blev frigivet til forprojektering i 2014. Der ansøges derfor om frigivelse af 7.600.000 kr. i 2015.
Der er budgetmæssig dækning på budgetområdet.

Byggegrundene foreslås prisfastsat til priser varierende fra 571.000 kr. til 729.000 kr. inkl. moms. Kloakbidraget er indeholdt i prisen og øvrige tilslutningsbidrag betales af køber. Grundstørrelserne varierer fra 615 m² til 1.135 m².

For at fremme variationen af husenes udformning og give den enkelte køber valgfrihed foreslår By- og Kulturforvaltningen, at der i udbudsmaterialet indsættes

vilkår om maks. én byggegrund pr. køber.

Grundene forventes udbudt til salg maj/juni 2015 med henblik på overtagelse september 2015. Salget vil ske til højestbydende blandt de indkomne tilbud. De grunde, som ikke bliver solgt ved udbudsfristens udløb, vil efterfølgende blive solgt til mindsteprisen efter "først til mølle"-princippet.

Projektbeskrivelse.



Udstykningen indeholder 29 parcelhusgrunde, hvoraf de 4 grunde langs Bjerggårds Allé skal bebygges i 2 etager.

Vejarealer udføres med asfaltbelægning og afgrænses med kantsten og græsrabatter. Vejene udformes, så der bliver et grønt areal i midten af bebyggelsen, dette område kan benyttes til udendørs aktiviteter. Ved boligveje som ender blindt, etableres et rundt areal med belægningssten omkranset af kantsten og græsrabat.

Hele området fra Rundkørslen på Bjerggårds Allé bliver 40 km hastighedszone. Vejens udformning er tilstrækkelig som hastighedsdæmpende foranstaltning.

Boligvejen klassificeres som privat fællesvej.

Der er budgetmæssig dækning på budgetområde 2.2, Byudvikling, Jordforsyning.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at byrådet godkender:

a. Salgspriserne for 29 parcelhusgrunde fastsættes som anført.

b. Grunden udbydes offentligt til salg med vilkår om maks. én grund pr. køber.

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget godkender:

c. Projektet.

d. Boligvejen klassificeres som privat fællesvej.

e. På budgetområde 2.4 Byudvikling, Jordforsyning, meddeles der en anlægsbevilling på 7.600.000 kr. med forbrug på 7.600.000 kr. i 2015.

f. Anlægsbevillingen finansieres af afsatte rådighedsbeløb på budgetområde 2.4 Byudvikling, Jordforsyning med 7.600.000 kr., jf. Økonomiafsnittet.

SAGSFREMSTILLING

Der henvises til sagsresuméet.

Økonomi

Beløb - 1.000 kr. -	**2015**
Budget: Budgetområde 2.4, Byudvikling - Jordforsyning	**11.503**
Ansøgning: Snedronningen, 29 parcelhusgrunde	**7.600**
Restrådighedsbeløb Budgetområde 2.4 Byudvikling, Jordforsyning	**3.903**

Sagen har ingen konsekvenser for servicerammen og kassebeholdningen.

Bilag

Ingen bilag.

6. Åben

Åben - Dagsorden

B: Sager til afgørelse i udvalget

7. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Rådmand og den administrerende direktør har været på studietur til Singapore sammen med de øvrige 6-byer.

Formålet med studieturen var at hente inspiration på bl.a. følgende områder; Smart city, teknologiske løsninger, fysisk planlægning herunder byudvikling samt sport og kultur.

Rejserapport vedlægges.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget godkender rejserapporten.

SAGSFREMSTILLING

Der henvises til sagsresuméet.

Økonomi

Regnskab fremgår af rejserapporten.

Bilag

Rejserapport Singapore

8. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Lokalplanforslag nr. 6-763 for Bellinge Fælled 2. etape er endnu et skridt i realiseringen af strukturplanen "Bæredygtig bebyggelse i Bellinge", som blev vedtaget i juni 2010.

Hele Bellinge Fælled er på 45 ha og området er kommunalt ejet. Denne lokalplan udgør et areal på ca. 6 ha, og muliggør opførelse af ca. 35 parcelhuse og ca. 70 rækkehuse.

Der er godt gang i udførelsen af Bellinge Fælled 1. etape, og kommunen har næsten solgt alle de grunde, som er sat til salg. Flere af grundene er bebygget og beboere er flyttet ind.

Siden lokalplanen for 1. etape blev vedtaget, er det blevet muligt, i henhold til planloven (klimalokalplaner), at stille krav om sokkelkoter, for at skabe større sikkerhed for at overfladevand ikke beskadiger bygninger. Disse krav er indarbejdet i dette lokalplanforslag.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at lokalplanforslag nr. 6-763 Bellinge Fælled, boliger, 2. etape – offentliggøres i 8 uger i henhold til planlovens bestemmelser.

SAGSFREMSTILLING

Bellinge Fælled er udført efter 5 bæredygtighedsprincipper. Det betyder, at lokalplanen skal sikre:

- Begrænsning af infrastrukturen, blandt andet ved at reducere arealudlæg og materialer til veje.
- Håndtering af alt overfladevand inden for Bellinge Fælled-området, ved at føre vandet på fordelingsvejen og i regnvandsrender til de store regnvandsøer inden for Bellinge Fælled-området.
- Biodiversiteten øges ved at bruge hjemmehørende plantearter og ved at variere beplantning og plejeniveau.
- Det eksisterende terræn fastholdes mest muligt.

- Fortætning af området sker ved at minimere det bebyggede areal og giver mere plads til store grønne friarealer.



I denne bebyggelse bliver der mulighed for at opføre 2 typer rækkehusbebyggelse. Den ene rækkehusbebyggelse skal ligge i nærheden af den store regnvandssø, som kun skal være rekreativt. Bebyggelsen skal være i to etager og ligge ud til boliggaden. Boliggaden vil være bebyggelsens samlingspunkt og alle boligerne vil få udgang hertil. Man kan færdes der på cykel eller som gående i gaden, og den udformes med små grønne rum, hvor der er mulighed for leg og ophold.
Den anden rækkehusbebyggelse vil bestå af 8 gårdhavehuse i en etage. Gårdhavehusene skal ligge i en halvcirkel med udsyn til et fælles friareal med en lille regnvandssø.
Der er ydermere mulighed for at opføre ca. 35 parcelhuse. Parcelhusene må maks. være 150 m^2 i grundplan. Hvis parcelhuset skal være større en 150 m^2, skal det opføres i to etager.

Hele bebyggelsen vil blive omkranset af grønne områder, som giver forbindelse på tværs i hele Bellinge Fælled.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Lokalplanforslag nr. 6-763 Bellinge Fælled, boliger, 2. etape

9. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

VandCenter Syd A/S har ansøgt Odense Kommune om tilladelse til forebyggende UV-behandling af drikkevandet på strategiske steder af ledningsnettet. Formålet er, at forhindre en opstået bakterieforurening i at spredes videre på ledningsnettet, idet eventuelle sygdomsfremkaldende bakterier vil blive slået ihjel ved UV-behandlingen.

Denne forbedring af drikkevandssikkerheden med videregående vandbehandling vil koste forbrugerne ca. 10 øre pr. m^3 vand. Merudgiftens fordeling på taksterne besluttes i forbindelse med takstbehandlingen i efteråret.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller til udvalget, at der gives tilladelse til forbyggende UV-behandling på VandCenter Syds ledningsnet.

SAGSFREMSTILLING

VandCenter Syd har ansøgt Odense Kommune om tilladelse til forebyggende UV-behandling af drikkevandet. Det fremgår af ansøgningsmaterialet, at der ønskes en ekstra sikkerhedsbarriere på VandCenter Syds ledningsnet, så bakterielle forureninger i et stort område og hos mange borgere (som set i f.eks. Køge, Århus og København) kan undgås. Ved en forurening på vandværket eller på hovedledningsnettet vil barrieren slå eventuelle sygdomsfremkaldende bakterier ihjel, så forureningen ikke spredes videre på ledningsnettet. Ved drikkevandsforureningen i København i 2011 fik 360.000 borgere kogeanbefaling. Dette kunne have været reduceret til 40.000 borgere, hvis der havde været UV-behandling ved afgang fra Tinghøj Rentvandsbeholder. Udgifterne i forbindelse med forureningen blev efterfølgende estimeret til ca. 20 mio. kr.

Barrieren udformes som UV-anlæg på flere strategiske steder af ledningsnettet, da denne løsning af VandCenter Syd er vurderet som den bedste blandt flere muligheder. UV-anlæggene vil være aktive til alle tider og således også, hvis en utilsigtet bakterieforurening skulle opstå.

Der er udvalgt 15 strategiske steder for placering af UV-anlæg, hvoraf 12 i Odense Kommune. Herudover etableres UV-anlæg ved vandværket Holmehaveværket i Assens Kommune og ved vandværket Lundeværket i Nordfyns Kommune samt ved Ejershåb Rentvandsbeholder i Munkebo i Kerteminde Kommune. Da det er

beliggenhedskommunen, der er tilladelsesmyndighed, skal Odense Kommune kun give tilladelsen til de anlæg, der er beliggende Odense Kommune, mens de 3 øvrige anlæg skal have tilladelsen af de respektive kommuner.

Den ekstra sikkerhed, der opnås ved den forebyggende UV-behandling, er beregnet til at koste ca. 10 øre pr. m^3 forbrugt vand; dvs. ca. 7,5 kr. pr. år for en gennemsnitsfamilie.

Hvis udvalget beslutter at give tilladelse til forbyggende UV-behandling, vil det være første gang Odense Kommune giver en tilladelse til videregående vandbehandling til et vandværk (behandling ud over den iltning og filtrering af grundvandet, der foretages på alle vandværker).

Miljøstyrelsen har tidligere været restriktiv i deres holdning til videregående vandbehandling, især fordi man ville undgå incitamenter til forringelse af grundvandsbeskyttelsen (f.eks. ved rensning af pesticidforurenet grundvand i stedet for at foretage en præventiv indsats). Styrelsens holdning er i de senere år modificeret væsentligt, og man har senest i "Handlingsplan til sikring af drikkevandskvaliteten" fra 2010 ladet én af de 7 indsatser til sikring af drikkevandskvaliteten være "Udvikling af vandteknologier".

By- og Kulturforvaltningen vurderer, at VandCenter Syd har et meget højt vedligeholdelses- og hygiejneniveau i deres drikkevandsforsyning. De har bl.a. indført kvalitetssikringssystemet DDS (Dokumenteret Drikkevands Sikkerhed) i ledelsessystemerne. Da vandkvaliteten fortsat kontrolleres før UV-anlæggene, og da By- og Kulturforvaltningen fortsat vil kræve gældende krav til drikkevandskvaliteten overholdt før UV-anlæggene, vil den ekstra vandbehandling ikke være et incitament til at slække på vandværkshygiejnen. UV-behandling har, efter Sundhedsstyrelsen vurdering, ingen negative sundhedsmæssige konsekvenser.

I København er der givet tilladelse til forebyggende UV-behandling på det store vandværk Sjælsøværket og til UV-behandling af vandet fra det store beholderanlæg Tinghøj Rentvandsbeholder. I Aarhus og en række andre byer er der givet tilladelse til UV-behandling efter renoveringer eller efter rensning af rentvandsbeholdere. I de fleste lande omkring os har UV-behandling været praksis i mange år og et krav i flere af dem. Odense vil være den første danske by, hvor indførelsen af UV-behandling er strategisk og systematisk gennemført som en ekstra sikkerhedsbarriere på ledningsnettet.

Økonomi

Beslutningen vil ikke have økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Udkast til en 5-årig tilladelse til UV-behandling

10. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Den nuværende kulturpolitik i Odense Kommune blev godkendt i forrige valgperiode (2012). Det siddende By- og Kulturudvalg har anvendt det forrige udvalgs kulturpolitik i sit arbejde siden tiltrædelse 1/1 2014.

Med henblik på at give det siddende udvalg mulighed for at drøfte kulturpolitikken og aktualisere indholdet i forhold til det siddende udvalgs prioriteringer, fremlægger By- og Kulturforvaltningen forslag til en proces og metode for revision af den eksisterende kulturpolitik.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget godkender proces og metode for revision af kulturpolitik.

SAGSFREMSTILLING

Forvaltningen anbefaler, at en revision af kulturpolitikken skaber kontinuitet og bygger videre på den eksisterende kulturpolitiks metode ved at fastholde den grafiske model og omfanget af tekst.

På baggrund af evalueringer af de 2 tidligere gennemførte processer med udvikling af kulturpolitikker foreslås en proces, der giver By- og Kulturudvalget mulighed for at være politik-skabende og sikrer politisk ejerskab.

Der foreslås gennemførelse af:

1. Personlige politikerinterview.
2. Debatmøder med kulturinstitutioner og offentlighed.
3. Udvalgsbehandling.
4. Kommentering hos relevante interessenter.

Processen skal understrege, at kulturpolitikken udtrykker By- og Kulturudvalgets politiske ønsker.

Det er endvidere et mål, at selve processen bidrager til at sætte en overordet kulturdebat på den offentlige dagsorden.

Forslag til proces i 2015

Tidspunkt	Aktivitet
3/3	Proces behandles af By- og Kulturudvalget (Beslutningspunkt).
Marts/ April	Politikerinterview gennemføres enkeltvis (Hvert udvalgsmedlem bestemmer tid og sted). Interview med medlemmer af Odense Musikudvalg og Odense Billedkunstråd.
14/4	Møde i kulturledernetværk og netværk for bestyrelsesformænd med deltagelse af By- og Kulturudvalget (forlængelse af udvalgsmøde).
Maj	2 debatarrangementer arrangeret i samarbejde med kulturinstitutioner, og lokale nyhedsmedier. Herved sættes kulturrelevante dagsordener til offentlig debat med borgere/ publikum.
Ultimo maj	Frist for skriftlige input fra kulturinstitutioner og borgere.
18/8	Forslag til justeringer og nye elementer præsenteres for By- og Kulturudvalget (Drøftelsespunkt).
August/ september	Forslag til revideret kulturpolitik til kommentering hos relevante interessenter. Forslag til revideret kulturpolitik i administrativ høring i øvrige fagforvaltninger.
6/10	Revideret kulturpolitik behandles af By- og Kulturudvalget (Beslutningspunkt).
28/10	Revideret kulturpolitik behandles af Odense Byråd (Beslutningspunkt).

Forudsætninger for kulturpolitikken
En kulturpolitik i Odense Kommune skal følge kommunens politikkoncept, som er godkendt af Odense Byråd (2008). En kulturpolitik kategoriseres jf. konceptet som en *udvalgspolitik*.

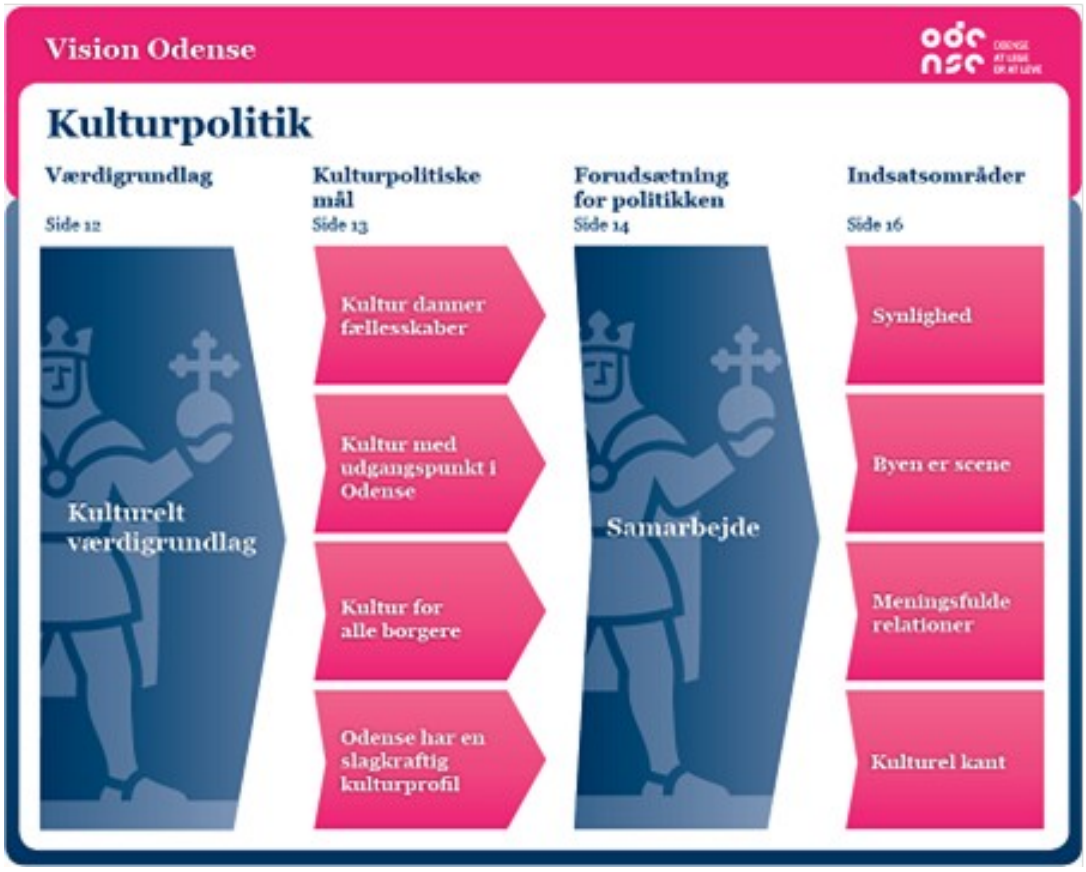
Politikkonceptet stiller følgende krav:

- En udvalgspolitik skal forholde sig specifikt til de målgrupper og det opgavesæt, som en enkelt forvaltning beskæftiger sig med. I dette tilfælde kulturområdet, som det afgrænses i By- og Kulturforvaltningen.
- En udvalgspolitik skal udarbejdes af den berørte forvaltning med inddragelse af udvalget. Politikkonceptet påpeger, at der i tilblivelsen skabes ejerskab og kendskab til politikken.
- En udvalgspolitik skal godkendes af det enkelte fagudvalg, hvor ejerskabet er placeret.
- Udvalgspolitikken skal afslutningsvis godkendes i Odense Byråd for at sikre sammenhængen til de tværgående politikker.

Sikring af kontinuitet
Den eksisterende kulturpolitik indgår direkte i forvaltningens daglige arbejde samt som begrundelse for den politiske prioritering af midler. Det er hensigten, at kulturpolitikken også skal have effekt i den langsigtede strategiske udvikling af

kulturområdet. Det betyder bl.a. at kulturpolitikken løbende skal indarbejdes i virksomhedsplaner for de store bærende kulturinstitutioner i afdelingen for Kunst og Kultur samt i flerårige driftsaftaler og aktivitetsaftaler med selvejende institutioner. Reaktionstiden for indarbejdelse af kulturpolitikken sker i takt med udarbejdelse af nye virksomhedsplaner og forhandling af nye flerårige aftaler.

Form på den nuværende kulturpolitik



Med henblik på at fastholde en overskuelig politik anbefaler forvaltningen at fastholde en grafisk model med 4 prioriterede mål og indsatsområder. Politikken kan revideres ved at udskifte og justere de enkelte elementer i modellen samt den understøttende tekst. De nye elementer udfoldes således, at de redegør for politiske forventninger til resultater og effekter.

Prioritering
Indholdet i politikken er udtryk for det, By- og Kulturudvalget i særlig grad ønsker prioriteret i øjeblikket. Kulturpolitikken forventes således ikke at forholde sig til alt på kulturområdet.

Det må forventes, at der i valgperioden opstår initiativer og økonomiske prioriteringer, som politikken ikke på forhånd kan tage højde for.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Ingen bilag.

11. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Odense Byråd afsatte i forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2015 og i overslagsårene 2 mio. kr. årligt til, at Odense Kommune kan samarbejde med Samvirkende Idrætsklubber i Odense (SIKO) om tiltag i foreningslivet, der fremmer sundhed og aktivitet i regi af skolereformen.

Forligsteksten lyder: "der afsættes derfor 2 mio. kr. årligt fra 2015 og frem til samarbejdet med Samvirkende Idrætsklubber i Odense, der bidrager med sundhedsfremmende idræts- og motionstiltag til Odenses folkeskoleelever, som en del af den længerevarende skoledag, der er indeholdt i skolereformen".

By og Kulturforvaltningen har på baggrund af drøftelser med SIKO udarbejdet et fælles kommissorium for den fælles indsats og for udmøntning af midlerne, som er vedlagt sagen.

De 2 mio. kr. skal anvendes til foreningstiltag og udvikling af aktiviteter i regi af foreningernes bidrag til sundhedsfremmende idræts- og motionstilbud til skoleelever i Odense Kommune. Da såvel skoler som foreninger skal overvinde en række barrierer, inden et samarbejde kan indledes, er det nødvendigt, at der dedikeres ressourcer til dels at udvikle enkle samarbejdsmodeller og nye former for samarbejde, dels at kunne være sparringspartner for foreningerne. Alt dette vil naturligvis ske i tæt samarbejde med Børn- og Ungeforvaltningen. Der forestår endvidere et større formidlingsarbejde med at gøre puljen kendt i foreningslivet og ikke mindst med at indsamle og formidle viden om de indsatser, der allerede eksisterer. Af puljen på 2 mio. kr. afsættes derfor 500.000 kr. til personale, der administrerer puljen samt udvikler samarbejdet mellem foreninger og skoler mv. Den administrative del fordeles ligeligt med 250.000 kr. til såvel SIKO som til Fritid og Biblioteker.

Puljen vil udelukkende kunne ansøges af foreninger, som er godkendt i henhold til folkeoplysningsloven i Odense Kommune.

Puljen administreres af SIKO og Fritid og Biblioteker i fællesskab. Folkeoplysningsudvalget orienteres løbende om indsatserne, og der nedsættes en styregruppe/advisory board, der kan bidrage med relevant viden og input til personalet.

Der er allerede på lokalt initiativ indgået flere samarbejder mellem foreninger og skoler, hvor foreninger primært levere træning i form af undervisning eller aktivitetstilbud. En række af disse tilbud har modtaget udviklingsmidler fra Folkeoplysningsudvalget til opstarten.

Drøftelser med såvel skoler og foreninger viser, at den største udfordring for foreningen er at kunne levere instruktører i dagtimerne, hvis ikke aflønning er mulig. Foreningerne motiveres primært af muligheden for at vise sig frem for nye målgrupper samt for at fremme deres instruktørers undervisningskompetencer. Det vægter også for foreningerne, at de kan spille en rolle som samarbejdspartner i at bidrage med et kvalitetstilbud til skolereformen. Det afgørende er, at indsatsen ikke bliver et økonomisk sats for foreningen.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget godkender kommissorium for foreningsrettet pulje, der skal understøtte sundhedsfremmende idræts- og motionstiltag i skolen.

SAGSFREMSTILLING

Der henvises til sagsresuméet.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Kommissorium

12. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Marienlystcenteret søger om ekstraordinært tilskud til drift af Marienlyst Tenniscenter Odense. Tenniscenteret blev indviet i november 2014. Det har vist sig, at et nyt center baseret på brugere fra mange forskellige foreninger og grupper ikke kan være i fuld drift fra 1. sæson. Derfor forventes der et underskud på driften i de første 2-3 år.

Marienlystcenteret søger derfor om et årligt driftstilskud i 3 år på 350.000 kr. Driften vil udelukkende vedrøre tenniscenteret, som driftsmæssigt er adskilt fra det øvrige Marienlystcenter.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget godkender:

a. Der ydes et ekstraordinært tilskud til driften af Marienlyst Tenniscenter Odense i 2015 på 350.000 kr.

b. By- og Kulturforvaltningen bemyndiges til på baggrund af en konkret vurdering i de enkelte år at yde op til 350.000 kr. til driften af Marienlyst Tenniscenter Odense i 2016 og 2017.

SAGSFREMSTILLING

Marienlyst Tenniscenter Odense blev indviet 29/11 2014 og aktiviteterne er i fuld gang. Det blev oprindeligt forudsat, at driften af tenniscenteret skulle ske uden udgift for Odense Kommune.

Det har dog siden vist sig, at idrætsanlæg baseret på brugere fra mange forskellige foreninger og grupper er svært at drive helt uden kommunal medvirken især i de første år, indtil driftsorganisationen er helt på plads, og centeret bliver benyttet som forudsagt i budgetprognoserne. For at sikre centeret en god start vurderer Marienlystcenteret, at der vil være behov for et ekstraordinært kommunalt tilskud på op til 350.000 kr. i en periode på op til 3 år.

By- og Kulturforvaltningen er enig i, at der i 2015 bør ydes et ekstraordinært driftstilskud til Marienlyst Tenniscenter Odense. Herudover kan der i 2016 og 2017 også vise sig at være behov for et ekstraordinært driftstilskud. By- og Kulturforvaltningen vil på baggrund af de økonomiske forhold i tenniscenteret

vurdere behovet for tilskud i henholdsvis 2016 og 2017.

By- og Kulturforvaltningen følger driften af tenniscenteret tæt i indkøringsårene 2015 - 2017 med henblik på at skabe forudsætninger for en bæredygtig drift. Tilskuddet 2015 og eventuelt for 2016 og 2017 betragtes som et maksimalt tilskud.

2014 var for Tennis Club Odense (TCO) et år med store udskiftninger på centrale bestyrelses- og ledelsesposter. Den nye ledelse i TCO har brugt mange ressourcer på at skabe overblik over foreningens økonomi og på at sikre en bæredygtig drift af foreningen fremadrettet. På den baggrund har TCO ikke kunnet booke baner i det omfang, som oprindeligt var forudsat i budgetforudsætningerne.

By- og Kulturforvaltningen har tidligere af rammen til lokaletilskud ydet tilskud på ca. 300.000 kr. til Tennis Club Odense til betaling af leje af hal til tennis. Dette tilskud er bortfaldet fra og med 2015 som følge af, at der er etableret et nyt tenniscenter ved Marienlystcenteret. Merudgiften på 50.000 kr. kan ligeledes finansieres inden for Fritid og Eliteidræts budgetramme – rammen til lokaletilskud.

Økonomi

Beløbet finansieres på budgetområde 2.6 af rammen til lokaletilskud.

Bilag

Ingen bilag.

C: Sager til drøftelse/forberedelse

13. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Den fælles grundfortælling om Odenses transformation blev drøftet på kvartalsmødet den 24/11 2014. Byrådet havde her en livlig diskussion om, hvad der kendetegner Odense i dag, og hvad Odense bør stå for i fremtiden. Byrådet tilkendegav her et tydeligt ønske om, at de politiske fagudvalg bliver involveret i den videre proces, hvor fortællingen skal skæres til, og der skal prioriteres mellem de mange forskellige input og elementer.

Direktørgruppen har den 19/1 2015 godkendt procesplanen, som skitseres nedenfor. Den lægger op til, at hvert politisk fagudvalg involveres i en drøftelse af, hvilke elementer der skal indgå i den fælles grundfortælling. Dernæst samles de forskellige udvalgs input og skrives sammen til én fælles fortælling, som testes og efterfølgende præsenteres for økonomiudvalg og byråd.

INDSTILLING

Borgmesterforvaltningen, By- og Kulturforvaltningen, Børn- og Ungeforvaltningen, Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til respektive udvalg, at udvalgene drøfter og giver deres input til, hvad der bør indgå i den fælles grundfortælling. Fagudvalgenes input vil efterfølgende indgå i en samlet bearbejdning, som Økonomiudvalget og byrådet senere skal tage stilling til.

SAGSFREMSTILLING

Formål med grundfortælling

Den fælles grundfortælling bliver byrådets og Odense Kommunes udgangspunkt for at formidle den transformation, Odense gennemgår i disse år inden for byudvikling, vækst og velfærd. Den skal bl.a. bruges til at fortælle og forklare Odenses borgere og erhvervsliv, hvorfor vi ønsker at transformere byen, og den skal pege på, hvilke muligheder og fordele transformationen giver – vel vidende, at den rummer udfordringer undervejs og kræver nye måder at tænke på.

Status på grundfortælling

Arbejdet med den fælles grundfortælling sker i et partnerskab mellem udvalgte kommunikationsansvarlige fra alle fem forvaltninger. Direktørgruppen har den 19/1

2015 godkendt procesplanen for grundfortællingen.

Indhold til grundfortælling er blevet drøftet på Økonomiudvalgets strategiske dag den 29/10 2014 og i byrådet på kvartalsmødet den 24/11 2014. Drøftelserne er blevet gennemført på baggrund af et grundigt researcharbejde, der inkluderer en undersøgelse i Odense Kommunes borgerpanel, fokusgruppeinterviews med borgere, foreninger, erhvervsliv og studerende samt interviews med Økonomiudvalg og Direktørgruppe.

Næste skridt er udvælgelse og prioritering af de elementer, der skal indgå i fortællingen. Byrådet har på kvartalsmødet tilkendegivet et ønske om at være direkte involveret i udvælgelse og prioritering af indholdselementer.

Drøftelse på udvalgsmøder

17/2	Social- og Arbejdsmarkedsudvalget
17/2	Ældre- og Handicapudvalget
3/3	By- og Kulturudvalget
3/3	Børn- og Ungeudvalget
8/4	Økonomiudvalget
20/4	Odense Byråd, kvartalsmødet

Proces for udvalgsmøde

På udvalgsmødet ønskes en fælles drøftelse af, hvilke elementer der skal med i grundfortællingen. Det gør vi ved at lade udvalget sortere og vælge ud blandt de input, som kom frem på kvartalsmødet den 24/11 2014. Der er afsat en time til den fælles udvælgelse og drøftelse. Drøftelsen vil være struktureret efter en grundfortællingsskabelon, som består af forskellige komponenter: Mål, styrker, udfordringer, indsatser m.m. (se bilag 1).

For at sikre et tværgående perspektiv og for at udvikle en fælles forståelse for opgaven vil selve drøftelsen blive faciliteret af en kommunikationskonsulent fra en anden forvaltning sammen med en konsulent fra Borgmesterforvaltningen. Endelig deltager den kommunikationssansvarlige fra den pågældende forvaltning med det praktiske og med at tage noter.

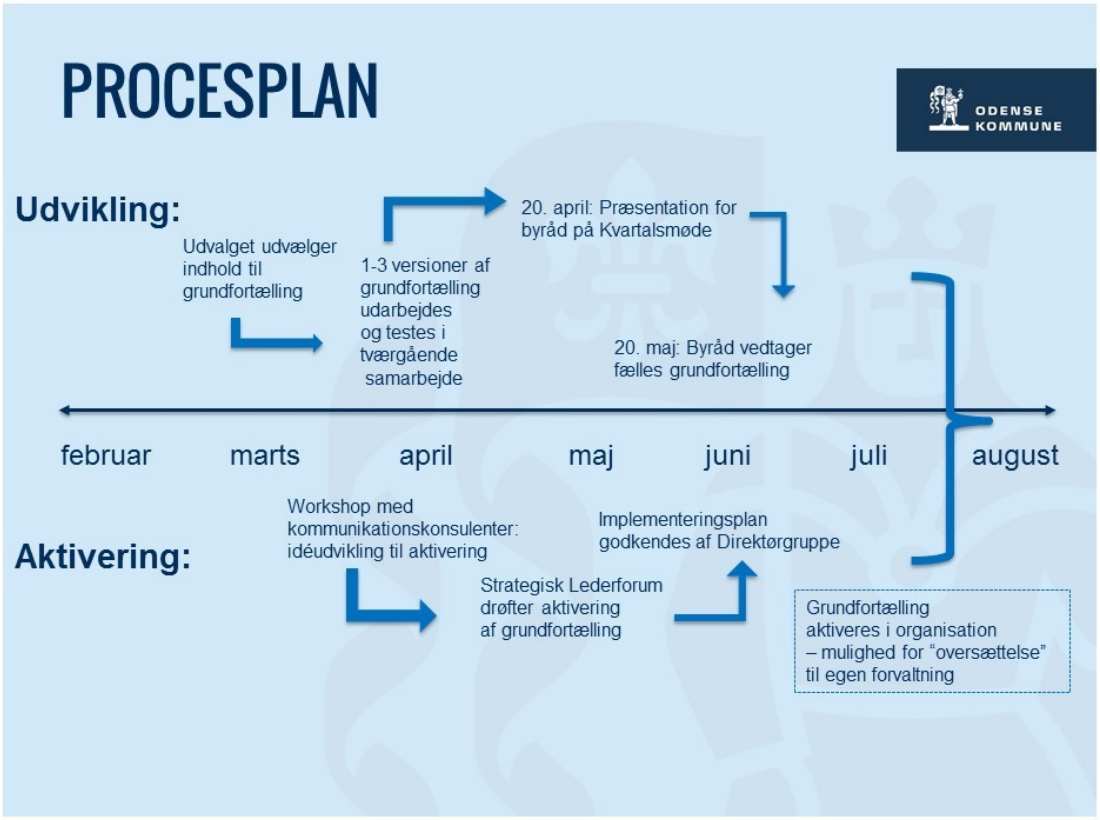
Næste skridt

Efter udvalgsmødet samles alle udvalgenes input, og der udarbejdes 1-3 fortællinger afhængigt af spændvidden i udvalgenes input. Fortællingerne testes i fokusgrupper med borgere, studerende, virksomheder, foreninger m.m. På den baggrund udvælges én fortælling, som præsenteres og drøftes først i Økonomiudvalget og dernæst i byrådet. Når alle nødvendige rettelser er indarbejdet, fremlægges fortællingen til formel godkendelse i byrådet.

Når byrådet har vedtaget grundfortællingen, arbejder vi videre med at

implementere den i hele Odense Kommune. Hvert udvalg får desuden mulighed for at tilpasse og "oversætte" fortællingen til deres faglige behov og kontekst.

Grundfortællingsarbejdet bliver koordineret med andre interessenter og projekter, ikke mindst Planstrategi '15, som også er under udarbejdelse i samme periode.



Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Skabelon for grundfortælling
Kodet referat fra drøftelse af grundfortælling på Kvartalsmødet

14. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Baggrund

Projekterne for omdannelse af Thomas B. Thriges Gade og letbanen er en del af transformationen af Odense fra stor by til moderne storby. For at sikre en hensigtsmæssig afvikling af trafikken i forbindelse med byomdannelsen og den generelt stigende trafik i det hele taget, er trafikstrukturen i byen blevet fastlagt nærmere med en indre Ring 1 og en ydre Ring 2.

VVM-redegørelser for omdannelse af Thomas B. Thriges Gade og letbanen viser, at støj som følge af trafik fremover vil stige i byen som helhed på grund af flere store byudviklingsprojekter og ikke mindst på grund af den generelle trafikstigning. Trafikstøjen i byen ændres samlet set ikke væsentligt som følge af letbanen og Thomas B. Thriges Gade projektet; men da trafikken vil flytte fra nogle veje til andre, vil nogle boliger blive belastet af mindre støj, mens andre vil blive belastet mere.

Der er ikke fastsat lovkrav om at bekæmpe støjen fra eksisterende veje ved eksisterende boliger, selvom støj fra overordnede veje er et generelt problem i Danmark særligt i de store byer. Odense Kommune har dermed ikke en juridisk forpligtelse til at sikre acceptable støjniveauer som følge af trafikomlægninger i byen.

Med vedtagelse af planerne, der muliggjorde omdannelse af Thomas B. Thriges Gade og letbanen, besluttede byrådet på møde den 23/4 2014, at der skulle udarbejdes et forslag til en støjhandlingsplan. Handlingsplanen skulle omfatte forslag til eventuelt kommunalt tilskud til facadeisolering for ejendomme, som på grund af vejomlægninger belastes med støj ud over gældende vejledende grænseværdier, og hvor trafikken mere end fordobles. Dette princip blev også benyttet i VVM-sagen for Munkebjergvejs forlængelse.

Handlingsplanen skulle tage udgangspunkt i VVM-redegørelsens trafikberegninger og efterfølgende faktiske trafiktællinger, ligesom sagen skulle forelægges særskilt for byrådet med henblik på finansiering.

Støjberegninger viser at de steder, hvor trafikken mere end fordobles som følge af de to projekter, forekommer på dele af Ring 1 og på Skt. Jørgens Gade, jf. bilag 1. Disse veje er dog ikke blandt de mest støjbelastede kommunale veje i byen som helhed hverken i dag eller i 2024. Ifølge Odense Kommunes "Støjhandlingsplan 2013-18 for vejtrafik mv." er det derimod Ring 2 og de store indfaldsveje.

"Støjhandlingsplan 2013-18 for vejtrafik mv." blev forelagt for By- og Kulturudvalget den 3/12 2013, hvor det blev vedtaget, at der arbejdes videre med

en omprioritering i driften, så støjdæmpende asfalt prioriteres højere på udvalgte trafikveje, ligesom der arbejdes videre med en støjpulje, som indgår i prioriteringen i forbindelse med budgetarbejdet 2016. Der blev ikke afsat midler i forbindelse med budget 2015.

Der er følgende muligheder for håndtering af støjudfordringerne:

1. Der gives tilbud til boliger på de dele af Ring 1 og Skt. Jørgens Gade, hvor Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser overskrides, og hvor trafikken mere end fordobles som følge af de to projekter.
2. Der oprettes en permanent årlig pulje til reduktion af trafikstøjen generelt i byen, og hvorfra tilskud til boliger, nævnt under punkt 1, prioriteres først.
3. Der oprettes en permanent årlig pulje til reduktion af trafikstøjen generelt i byen men uden forhåndsprioritering.

Det skal understreges, at der ikke er afsat budgetmidler til håndtering af de beskrevne støjudfordringer. En udbedring af støjudfordringerne vil derfor kræve, at der afsættes midler i forbindelse med de kommende års budgetlægninger, eller at der alternativt omprioriteres midler fra eksisterende anlægsprojekter.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

SAGSFREMSTILLING

Tidligere tilbud i Odense Kommune og Vejdirektoratets praksis
Odense Kommune har som nævnt ikke en juridisk forpligtelse til at sikre acceptable støjniveauer ved eksisterende boliger som følge af trafikomlægninger i byen.

Det fremgår af kommuneplanens retningslinjer, at det ved større trafikale ændringer skal tilstræbes, at eksisterende eller planlagte støjfølsomme formål ikke belastes med et uacceptabelt støjniveau. Der er ikke fastsat støjgrænser for, hvad der opfattes som et acceptabelt støjniveau; men Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser benyttes normalt som vurderingskriterie.

Projektet for Munkebjergvejs forlængelse blev vedtaget under forudsætning af, at der gives tilskud til facadeisolering på 50 % til håndværkerudgiften i de tilfælde, hvor Miljøstyrelsens støjgrænse på 58 dB er overskredet, og hvor trafikken mere end fordobles. Der blev fastsat et maksimumsbeløb for tilskud på 115.300 kr. pr. bolig i 2009 prisniveau.

En fordobling af trafikken medfører en stigning i støjniveauet på 3 dB. Èn dB er den forskel i lydniveauet, som øret lige akkurat kan opfange. En stigning på 8-10 dB

opfattes som en fordobling af lydniveauet.

Vejdirektoratet har en lidt anderledes praksis, idet der gives differentierede tilskud, afhængigt af støjbelastningsniveau - begyndende ved en støjbelastning på 63-68 dB. Dette niveau udløser i langt de fleste tilfælde 50 % af håndværkerudgiften. Ved højere støjbelastninger gives højere tilskud. Vejdirektoratet giver ikke tilskud til støjniveauer under 63 dB, uanset at Miljøstyrelsens vejledende støjgrænse er på 58 dB. Baggrunden for denne prioritering er formodentlig, at det herved er de mest støjbelastede boliger, der prioriteres.

Støjbelastede boliger som følge af Thomas B. Thriges Gade og letbanen
Vedlagte støjkort viser to scenarier for antallet af boliger, hvor støjen overstiger henholdsvis Miljøstyrelsens vejledende støjgrænse på 58 dB, henholdsvis overstiger et støjniveau på 63 dB, og hvor trafikken i begge tilfælde stiger med mere end 3 dB. Det vil sige, hvor trafikken som minimum fordobles i 2024 som følge af begge projekter.

Referencesituationen, som trafikstigningen ses i forhold til, er den situation, hvor ingen af de to projekter er gennemført i 2024, svarende til 0-alternativet i VVM-redegørelsen for omdannelsen af Thomas B. Thriges Gade.

Det ses på kortene helt overordnet, at de støjbelastede boliger i begge scenarier er koncentreret omkring følgende veje på Cityringen: Absalonsgade, Allégade og Reventlowsvej nr. 1-65, enkelte boliger på Kronprinsensgade og Rødegårdsvej samt omkring Skt. Jørgens Gade nr. 36-216. Trafiktællingerne foretaget i 2014 bekræfter dette billede for så vidt angår de berørte boliger på Cityringen.

I forhold til øvrige boliger der fremgår af kortet, ses der ikke et sikkert mønster for støjbelastningen i 2024. Der er tale om støjudslag på enkeltboliger eller delstrækninger. På baggrund af usikkerheden på beregningerne vurderes der ikke at være grundlag for at give tilbud om tilskud.

Økonomi og fordeling af tilskud
I skemaet nedenfor fremgår de kommunale omkostninger, såfremt der kun gives tilskud til boliger, hvor de anførte støjgrænser overskrides. Skemaet viser dels omkostningerne som følge af de to projekter og dels for hele byen, såfremt det samme tilbud gives generelt. Desuden fremgår det af skemaet, hvor mange boliger, der kan få gavn af tilbuddet. Der forudsættes et 50 % kommunalt tilskud, og at alle grundejere tager imod tilbuddet.

COWI har på baggrund af erfaringer fra blandt andet Vejdirektoratets støjpulje vurderet, at såfremt der tilbydes et tilskud på 50 % af håndværkerudgifterne, må det forventes, at ca. 25-45 % af de berørte grundejere ønsker at modtage tilbuddet, dvs. omkostningerne kan som minimum forventes at kunne halveres eller mere.

Der er forudsat omkostninger på 30.000 kr. pr. lejlighed og 50.000 kr. for enfamiliehuse mv. i 2011 prisniveau, fremskrevet til 2014. Tilskud skal fastlægges

efter en konkret vurdering af den enkelte bygning. Den præcise omkostning vil først være kendt, når de konkrete facadeisoleringer er udført.

Tabel 1.
Antal støjbelastede boliger og økonomisk overslag ved et givent støjniveau

	Støjgrænse 58 dB (Miljøstyrelsens vejledende støjgrænse)	Støjgrænse 63 dB	Støjgrænse 68 dB
TBT/letbanen (2024)	594 boliger 11 mio. kr.	227 boliger 4 mio. kr.	24 boliger 0,4 mio. kr.
Odense (2012)	27.059 boliger 522 mio. kr.	14.610 boliger 271 mio. kr.	5.667 boliger 103 mio. kr.

Udlægning af støjsvag asfalt vil hjælpe, men ikke meget i forhold til de mest belastede steder, idet der maksimalt kan forventes en reduktion af støjen på 3-4 dB. Tilsvarende vil en reduktion af hastigheden med 10 km i timen, fx fra 50 til 40 km/t, medføre en reduktion af støjen på omkring 2 dB. Lydvinduer vil kunne reducere støjen med op til 15 dB indendørs med lukkede vinduer. Visse steder kan støjen formentlig afskærmes med støjvolde/skærme, der tillige giver en støjdæmpende virkning på opholdsarealerne. Det vurderes, at tilbud om kommunal medfinansiering af lydvinduer i de fleste tilfælde vil give mest støjbeskyttelse for pengene. En udvikling i retning af mere støjsvage køretøjer, som fx el-biler, vurderes for nuværende ikke at kunne afhjælpe støjproblemerne i sig selv, da elbiler kun er særligt støjsvage ved lav hastighed, hvor støjproblemerne typisk er mindst.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Det skal understreges, at der ikke er afsat budgetmidler til håndtering af de beskrevne støjudfordringer. En udbedring af støjudfordringerne vil derfor kræve, at der afsættes midler i forbindelse med de kommende års budgetlægninger, eller at der alternativt omprioriteres midler fra eksisterende anlægsprojekter.

Bilag

Forskelskort mellem støj i hovedalternativet med de to projekter og 0-alternativet uden de to projekter (2024).
Støj fra visse veje (2012), jf. 'Støjhandlingsplan 2013-18 for vejtrafik mv.'

15. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Den 17/2 2015 orienterede forvaltningen om grundlagsmaterialet for prioritering og principper af anlægsopgaverne 2015.

Til udvalgsmødet har forvaltningen tilrettelagt en proces, hvor udvalget skal drøfte den samlede anlægsportefølje med henblik på at anbefale, hvilke projekter inden for de enkelte anlægsrammer, der skal prioriteres i 2015.

På efterfølgende udvalgsmøder vil projekterne blive fremlagt til beslutning om udmøntning.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter anlægsporteføljen.

SAGSFREMSTILLING

Der henvises til sagsresuméet.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Odense Kommune.

Bilag

Ingen bilag.

16. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

Økonomiudvalget behandler på møde den 25/2 2015 rammeudmelding for budget 2016 og overslagsårene 2017 til 2019.

I denne sag gives en kort orientering om rammeudmeldingen og dens betydning for By- og Kulturudvalget.

Rammeudmeldingen i Odense Kommune er en sag, hvor budgetprocessen for 2016 konkretiseres yderligere. Her beskrives, hvilke tiltag og områder, der skal arbejdes med i budgetprocessen. Hvilke bidrag og leverancer udvalgene skal udarbejde, og endelig udmeldes der konkrete budgetrammer for udvalgene.

I hovedtræk indeholder Økonomiudvalgets rammeudmeldingssag følgende punkter:

- Budget 2016 i helikopterperspektiv.
- Realisering af budgetanalyser til budget 2016.
- Igangsættelse af effektanalyser med økonomisk potentiale til budget 2017.
- Optimering af udvalgenes ramme.
- Effektstyring i den borgernære drift.
- Plan for afvikling af dækningsafgift på erhvervsejendomme.
- Udmøntning af Ny Ny administration.
- Håndtering af anlægsforslag, herunder investering i velfærdsteknologi.
- Opgørelse over afledt drift på løbende anlægsrammer.
- Budget på jordforsyningsområdet.
- Anlægsperiodiseringer i forhold til den faseopdelte budgetlægning.
- Administrative bidrag.
- Beskrivelse af de øvrige budgettilretninger, som medtages i sagen.
- Bestillinger af budgetbidrag fra udvalgene.

I rammeudmeldingen bestiller Økonomiudvalget budgetbidrag fra udvalgene, og By- og Kulturudvalgets budgetbidrag skal indeholde følgende elementer:

- Realisering af budgetanalyser til budget 2016.
- Status på igangsatte effektanalyser med økonomisk potentiale.
- Beskrivelse af, hvordan udvalgene udmønter optimering af deres rammer.
- Eksempler på effektstyring i den borgernære drift.
- Afledt drift på løbende anlægsrammer (projektniveau).
- Revideret budget på de konjunkturfølsomme områder.

Derudover skal budgetbidraget indeholde følgende administrative bidrag:

- Takster, anlæg, herunder stjernemarkering samt øvrige budgetbidrag.
- Administrativt bidrag vedrørende udvalgsfordelt overførselspulje på driftsområder med overførselsadgang inden for servicerammen fra 2015 til

2016.
- Liste med beskrivelse af anlægsforslag.
- Eventuel anlægsperiodisering.

Forvaltningen vil tilrettelægge en budgetproces, hvor udvalget drøfter de enkelte elementer i budgetbidraget.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter forslag til proces i forbindelse med budget 2016 og overslagsårene.

SAGSFREMSTILLING

Budgetbidraget til budget 2016 og overslagsårene skal ifølge Økonomiudvalgets rammeudmelding rumme følgende elementer:

- Realisering af budgetanalyser til budget 2016.
- Status på igangsatte effektanalyser med økonomisk potentiale.
- Beskrivelse af, hvordan udvalgene udmønter optimering af deres rammer.
- Eksempler på effektstyring i den borgernære drift.
- Afledt drift på løbende anlægsrammer (projektniveau).
- Revideret budget på de konjunkturfølsomme områder (jordforsyningsområdet).

Derudover skal budgetbidraget indeholde følgende administrative bidrag:

- Takster, anlæg, herunder stjernemarkering samt øvrige budgetbidrag.
- Administrativt bidrag vedrørende udvalgsfordelt overførselspulje på driftsområder med overførselsadgang inden for servicerammen fra 2015 til 2016.
- Liste med beskrivelse af anlægsforslag.
- Eventuel anlægsperiodisering.

Realisering af budgetanalyser til budget 2016
Budgetanalyserne blev igangsat ved sidste års rammeudmeldingssag. Udgangspunktet for budgetanalyserne kunne både være at belyse eventuelle økonomiske potentialer samt potentialer i forhold til at forbedre kvaliteten og dermed effekten af indsatserne.

De budgetanalyser, der blev igangsat, var:

- Vækst og indkomstskatter.
- Biblioteksområdet.
- Energy Lean på foreningslokaler.
- Handicapområdet.

- Beskæftigelse for de unge.
- Dagtilbudsområdet.

By- og Kulturudvalgets budgetanalyser blev udvalgsbehandlet den 27/1 2015.

Potentiale for budgetanalyserne til budget 2016

1.000 kr. – 2016-priser	2016	2017	2018	2019
Biblioteksområdet, BKU	0	0	0	0
Energy Lean på foreningslokaler, BKU	1.000	2.000	2.000	2.000

I udvalgets budgetbidrag i juni 2015 skal der gives en beskrivelse af realiseringen af budgetanalyserne for 2016.

Igangsættelse af effektanalyser med økonomisk potentiale til budget 2017
Effektanalyserne skal tage udgangspunkt i kommunens læring om egen effektstyring. Forvaltningerne følger løbende de politiske effektmål og egne mere detaljerede effektmål. Den viden skal bringes i spil ved analysen. I første omgang skal denne viden bruges til undren, og dernæst skal årsagen til variationer i effekten undersøges.

Der skal udarbejdes en potentialevurdering frem mod budget 2017, som i rammeudmelding til budget 2017 kan indgå til helt at fjerne eller reducere finansieringsbehovet på dette tidspunkt.

I udvælgelse af områderne er der også lagt vægt på kriterier som volumen, viden og vilkår. De udvalgte områder er:

- Én plan/sammenhængende borgerforløb.
- Anbringelsesområdet.
- Langtidsledige fokus på bedre sammenhæng.
- Kapacitetsanalyse (Ældre- og Handicapområdet).
- Energy Lean, volume 2 (By- og Kulturudvalget).
- Borgernes hus, læringscentre og centralbiblioteket samtænkes på en ny måde (By- og Kulturudvalget).
- Vedligeholdelse af anlægsområdet med udgangspunkt i tilgangen fra Vanguardmetoden.
- Selskabsskatter afdækning af potentialer og indsatser.
- Udgifter til hjælpemidler.
- Sundhed og forebyggelse.
- Effektiv brug af ungdomsskoler.
- Kontrakt og leverandørstyring på IT området.

Opfølgning på effektanalyser med økonomisk potentiale
Der vil blive lavet en status på effektanalyserne ved udvalgenes budgetbidrag i juni 2015. Realiseringen af effektanalyserne vil indgå i rammeudmeldingen til budget 2017.

Direktørgruppen vil igennem hele forløbet frem mod rammeudmeldingen til budget

2017 følge effektanalyserne tæt.

I udvalgenes budgetbidrag i juni 2015 vil der blive givet en status på effektanalyser med økonomisk potentiale.

Optimering af udvalgenes rammer
Der skal konstant arbejdes med at optimere driften i udvalgene. Det gøres ved at have fokus på produktivitet og effektivitet, og det gøres ved at anvende effektstyring helt ud i den borgernære drift. Der skal være fokus på at gøre mere af det, der virker og afvikle det, som ikke virker. Her er det vigtigt at have byrådets 8 effektmål som ledetråde. Der skal være plads til udfordringer og forandringer, så fokus ikke kun er på at gøre det billigere, men også samtidig at lave bedre velfærd for borgeren.

For at fastholde udvalgene på konstant at arbejde i dette spor indlægges der i dette budget og fremadrettet en optimering af rammen på 0,5 % af driftsområder med overførselsadgang korrigeret for fælles områder under Økonomiudvalget.

Optimering af ramme fordelt på udvalg

1.000 kr. – 2016-priser	%	2016 og frem
Økonomiudvalget	7,1	2.485
By- og Kulturudvalget	16,4	5.740
Ældre- og Handicapudvalget	28,9	10.115
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	8,9	3.115
Børn- og Ungeudvalget	38,7	13.545
I alt	**100**	**35.000**

I udvalgets budgetbidrag i juni 2015 skal der vises, hvordan optimering af ramme udmøntes i BKU.

Effektstyring i den borgernære drift
Byrådets otte politiske effektmål beskriver de effekter, som byrådspolitikerne ønsker for byen, borgerne og virksomhederne. Alle udvalg er dermed forpligtede på at arbejde for, at disse overordnede effektmål realiseres. Som et led i dette arbejde har hvert udvalg udarbejdet et antal underliggende udvalgseffektmål med tilhørende indikatorer, hvor realiseringen af disse bidrager til realiseringen af de otte overordnede effektmål. Alle udvalg skal i det omfang, det er muligt, bidrage til realiseringen af hvert af byrådets otte effektmål, hvorfor alle udvalg i foråret 2015 skal efterse effektblomsten med henblik på en vurdering og tydeliggørelse af, hvordan de kan se sig selv ind i effektmålshierarkiet og dermed i realiseringen af byrådets effektmål.

Konkrete budgetbidrag fra udvalgene:

- Udvalgene udarbejder uddybende og forklarende analyser af effektmålingerne, når der er behov.
- Udvalgene efterser effektblomsten med henblik på at vurdere og

tydeliggøre, hvor de ser deres bidrag til realiseringen af byrådets otte effektmål.

- I udvalgenes budgetbidrag i juni vises eksempler på, hvordan udvalgene anvender effektstyring i den borgernære drift.

Opgørelse over afledt drift på løbende anlægsrammer
I forbindelse med Budget 2014 blev økonomistyringsprincipperne på afledt drift lavet om. Afledt drift skal fremadrettet altid tænkes ind og afsættes sammen med anlægsbevillingen.
De løbende anlægsrammer prioriteres på projektniveau sammen med opgørelsen af afledt drift som en del af By- og Kulturudvalgets budgetforslag.

I By- og Kulturudvalgets budgetbidrag i juni skal de løbende anlægsrammer udmøntes på projektniveau.

Budget på jordforsyningsområdet
Som et led i den Økonomiske Strategi, der blev godkendt i budget 2015, skal By- og Kulturudvalget udarbejde et budgetbidrag vedrørende revidering af budgetterne på jordforsyningsområdet 2016-2018 samt komme med et bud på budgettet for 2019.

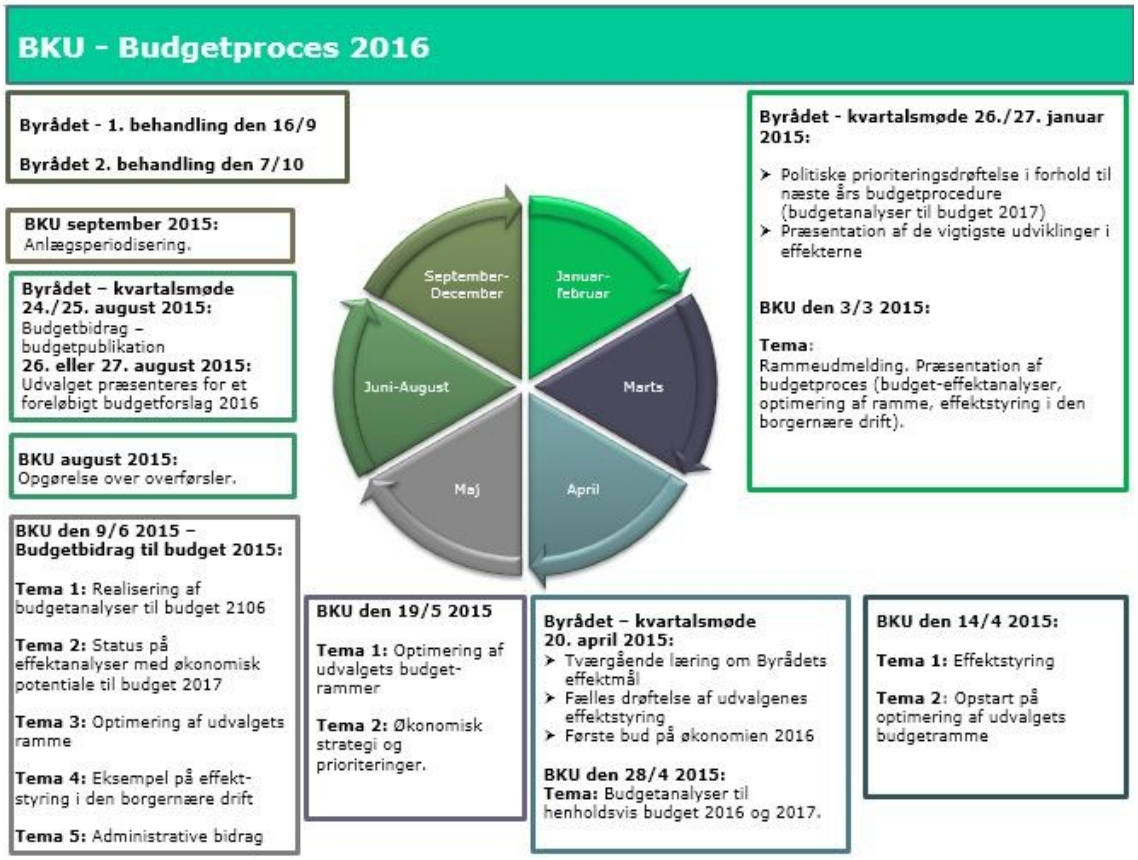
Revurderingen af budgetterne skal foretages ud fra den planlagte boligudbygning, efterspørgselssituationen og det planlægningsgrundlag, der er givet i produktionsplanen.

Budgetbidraget indgår herefter i den almindelige budgetproces, hvor der gøres særlig plads til de strategiske overvejelser omkring jordforsyningsområdet og den ellers generelle byudviklingsproces.

I By- og Kulturudvalgets budgetbidrag i juni skal der udarbejdes et revideret budget i forhold til de strategiske overvejelser på jordforsyningsområdet 2016-2018 samt bud på budgettet for 2019. By- og Kulturudvalgets budgetbidrag indgår herefter i Økonomiudvalgets videre drøftelser i forhold til at udstikke de strategiske rammer for området.

Forvaltningen vil på udvalgsmøde den 24/3 2015 præsentere oplæg til en økonomisk strategi, således vi til enhver tid er rustet til at imødekomme kommende budgetreduktioner på den klogeste måde samtidig med, at vi er klar til at prioritere ressourcer til nødvendige politiske prioriteringer og udviklingstiltag samt udefra kommende udfordringer. Strategien vil blive en del af budgetprocessen.

Figuren herunder viser, hvornår By- og Kulturudvalget skal drøfte budget 2016 og i overskrifter, hvad udvalget skal drøfte.



Økonomi

Der henvises til beskrivelsen i sagsfremstillingen.

Bilag

Ingen bilag.

17. Åben

Åben - Dagsorden

SAGSRESUMÉ

På udvalgsmødet den 27/1 2015 besluttede By- og Kulturudvalget virksomhedsplan 2015 for Odense Centralbibliotek. I forlængelse af denne sag ønskede udvalget en drøftelse af den påmindelsesservice, som Odense Centralbibliotek opererer med.

Det er en automatisk påmindelsesservice, der træder i anvendelse, når en borger har lånt materialer, der ikke afleveres rettidigt efter den fastsatte lånetid. Efter udlånstidens udløb træder den i lovbekendtgørelsen fastsatte og af By- og Kulturudvalget fastsatte gebyrtakst i kraft. Påmindelsen sker umiddelbart efter udlånets udløb, således at låneren mindes om, at pågældende har biblioteksmaterialer, som har overskredet lånetiden.

Biblioteket opererer ud over påmindelsesmeddelelsen med forskellige redskaber, der sikrer, at låneren selv kan holde sig ajour med afleveringstiden på de lånte materialer. Denne service er gratis. Ud over den almindelige påmindelsesservice tilbyder biblioteket en ordning, hvor låneren mod stykbetaling – 3 kr. pr. stk. – kan tilkøbe en service, hvor man kan få tilsendt en sms eller mail, der varsler, at man har materialer, der skal afleveres inden for tre dage. Prisen på denne service må ikke for låneren overstige den realomkostning, der er ved at levere servicen. Denne varslingsservice er tidligere besluttet som betalingsservice af By- og Kulturudvalget i juni 2008 - dels ud fra en økonomisk vurdering og dels ud fra princippet om, at det er borgerens eget ansvar at påse, at hjemlånte materialer afleveres rettidigt til biblioteket.

INDSTILLING

By- og Kulturforvaltningen indstiller, at udvalget drøfter sagen.

SAGSFREMSTILLING

Odense Centralbiblioteks påmindelsessystem er på linje med de fleste af landets øvrige kommunale biblioteker, som i mange år også har anvendt et påmindelsessystem, der først via brev - siden oftest pr. e-mail - sendes til lånere som en service, når lånetiden er overskredet. Denne service skal først og fremmest tjene til at påminde låneren om, at man har lånt materialer fra biblioteket, som nu har overskredet lånetiden. Samtidig tjener påmindelsen som en service til de lånere, der skulle have glemt et eller flere lån, så de har mulighed for at aflevere materialerne, inden gebyrtaksterne stiger yderligere.

Forfaldstidspunkter og gebyrtakster fastsættes i følge. Lov om Biblioteksvirksomhed af Kommunalbestyrelsen – dvs. det er Odense Byråd, der fastsætter disse takster i henhold til bekendtgørelsen i Lov om Biblioteksvirksomhed (Bek. kap. 3 § 21), der definerer rammerne for kommunernes fastsættelse af takster for for sent afleverede materialer.
Gebyrerne starter ved 20 kr. for voksne pr. dato, låneren har overskredet, og kan stige op til 230 kr., hvis man ikke afleverer de lånte materialer tilbage inden for 30 dage. Før børn under 14 år begynder gebyrerne ved 10 kr. og kan stige til 120 kr. Alle gebyrerne fremgår på bibliotekets hjemmeside (https://www.odensebib.dk/page/gebyrer-0).

Alle borgere, der registreres som lånere i biblioteket, får udleveret og underskriver betingelserne for at låne materialer, inkl. regler og takster, ved indmeldelsen.

Andre teknologiske muligheder
Ud over den traditionelle skriftlige påmindelse har Odense Centralbibliotek som en del af biblioteks- og udlånssystemet ved anvendelsen af de teknologiske muligheder udviklet flere muligheder for, at den enkelte låner frit og løbende kan holde øje med, hvad man har lånt, og hvornår det skal afleveres. Når man låner, hvilket i langt de fleste tilfælde nu sker via selvbetjening, printes der er en udlånskvittering ud med afleveringsdatoen. Man kan alternativt vælge at få kvitteringen i form af en e-mail. Samme procedure følges, når man betjenes manuelt af bibliotekets personale.

Samtidig med at man indmeldes og låner materiale, tildeles den enkelte låner en pinkode, som låneren selv definerer. Pinkoden giver adgang til en række services via bibliotekets hjemmeside, herunder adgang til sin egen personlige konto, hvor alle transaktioner – herunder hjemlånte materialer og deres afleveringsdato er oplistet. Denne service er vederlagsfri og tilgængelig døgnet rundt.

Indtægter via påmindelsessystemet
De samlede indtægter relateret til udlån for Odense Centralbibliotek for 2014 var på 2.767.000 kr. Det skal bemærkes, at indtægterne indgår som en del af biblioteks samlede kommunale bevilling og dermed er en del af bibliotekets driftsbudget.

Samlet set er Odense Centralbiblioteks gebyrindtægter faldet siden 2010 med cirka 900.000 kr. Dette på trods af at gebyrsatser som led i sparekrav er blevet hævet til bibliotekslovens maksimum og på trods af, at "skyld-grænsen" er sænket til 300 kr. – også som led i en kommunal sparerunde.

Det vurderes, at indførelse af påmindelsesservice har haft nogen effekt på faldet i niveauet for udlånsrelaterede indtægter.

Økonomi

Indtægter ved gebyrer indgår som en del af bibliotekets driftsbudget. En omlægning af elementerne i denne påmindelsesservice kan afhængigt af evt. justeringer påvirke bibliotekets økonomi i negativ retning, hvorfor tilsvarende beløb der evt. måtte blive reguleret med, skal findes andet steds i bibliotekets budget.

Bilag

Ingen bilag.

E: Orientering

18. Åben. Administrationsgrundlag for bymidten

Åben - Dagsorden

Orientering

Baggrund
Lokalplan nr. 0-548 for skilte og facader er sammen med bymidtens øvrige administrationsgrundlag – regler for udeservering og gågaderegulativet blevet drøftet i en arbejdsgruppe under "Sammen om Centrum". I arbejdsgruppen deltog både repræsentanter fra Cityforeningen og de forretningsdrivende i centrum sammen med forvaltningen. I denne gruppes drøftelser er der enighed om, at regelsættene skal værne om bymidten som byens ansigt. Det er bymidten, turister søger til, men byens gader, parker og pladser er også borgernes fælles opholdsrum og scene for underholdning. Samtidig er bymidten også de forretningsdrivendes grundlag for at drive butikker, caféer mv. Derfor er der rift om pladsen i byens rum, og det er vigtigt at skabe en balance, der tilbyder gode vilkår for alle - borgere, besøgende og forretningsdrivende.
I arbejdsgruppen er der enighed om,

1) at der er behov for en opdatering og et serviceeftersyn af reglerne, især for brug af gader og pladser, og
2) at skærpe håndhævelse af vedtagne regler.

Skilte og facadelokalplanen
Ønsket om at regulere skilte og facader gennem en lokalplan udsprang i 1999 af ønsket om at sikre en attraktiv bymidte, hvor værdifuld arkitektur bevares, og hvor kvaliteten sikres i såvel arkitektur og byggematerialer som i butikkernes skiltning. Den gældende lokalplan blev derfor udarbejdet til erstatning for en vejledning om skilte og facader, der ved en evaluering viste sig ikke at have haft den tilstræbte effekt på bymidten. Såvel Odense Cityforening som Byforeningen for Odense var involveret i udarbejdelsen af lokalplanen.

I arbejdsgruppen under "Sammen om Centrum" har fokus i høj grad været på brugen af gaderummet og i mindre grad på facader og skiltning på bygninger. De forretningsdrivende udtrykker dog ønske om at fastholde skilte- og facadelokalplanen, og at gældende regler håndhæves.

Den gældende lokalplan indeholder en anvendelsesbestemmelse, der ikke tillader at nedlægge butikker til fordel for kontorerhverv, pengeinstitutter og lignende. Byrådet vedtog med kommuneplanen i 2013, at denne anvendelsesbestemmelse skal indskrænkes til kun at omfatte de centrale handelsgader for at fremme butikslivet her og således give mulighed for, at butikker kan konverteres til serviceerhverv og lignende i de mindre centrale handelsgader. Lokalplanen er

således under revision, og i den forbindelse kan lokalplanens øvrige bestemmelser revideres, hvis det er hensigtsmæssigt.

Gågaderegulativet
I den dialog forvaltningen har haft med repræsentanter for erhvervslivet i "Sammen om Centrum", er billedet af de forretningsdrivendes ønsker til brug af gaderummet blevet nuanceret. Nogle butikker profilerer sig på vinduesudstillinger og ryddede, indbydende indgangspartier – disse ønsker at være placeret blandt nabobutikker, der dyrker samme koncept. Andre butikker har et koncept med mange tilbudsvarer på gaden og er afhængige af de impulskøb, som mange forbipasserendes opmærksomhed på gadevarerne medfører.

A-skilte bruges ofte som reklamestandere, annoncering af tilbud mv. Nogle butikker og restauranter, der ligger i sidegaderne, stiller A-skilte op langt fra deres lejemål for at tiltrække kunder fra mere befærdede steder. Disse skilte står ofte ved kryds og kan genere både fodgængerne og de forretninger, der ligger ved krydset. Der har i gruppen været bred enighed om, at de løse A-skilte ofte står i vejen og virker skæmmende, samt at surfskilte (bøjelige flagstænger med stoffaner) er skæmmende og kun bør bruges tidsbegrænset ved særlige lejligheder som fx åbning af ny butik.

Først og fremmest er der dog fra erhvervslivets repræsentanter enighed om, at gældende regler – om de ændres eller ej - bør håndhæves med konsekvens, således at der er lige vilkår for alle, og at dette er tydeligt. Her efterlyses mere handling fra kommunen, mens forvaltningen ønsker, at de erhvervsdrivende øver mere selvjustits.

Anbefaling
I "Sammen om Centrum"-arbejdsgruppen er anbefalingen, at der udarbejdes nye regler for brug af gaderummet.

Konkret foreslås en differentieret styring af arealerne til vareudstilling, således at der reserveres det nødvendige areal til fremkommelighed, varelevering, brandredning, træer og byudstyr som bænke mv. Da gågadernes bredde og indretning varierer, vil der derfor nogle steder være mere plads til rådighed for vareudstilling end andre steder. De arealer, der stilles til rådighed, afmærkes fx med søm eller andet, så det er tydeligt, om butikkerne holder sig inden for det areal, de må anvende. Markeringen af rådighedsarealet forventes at medføre mere selvjustits.

Udeservering
Der er enighed om, at restauranters udeserveringer generelt kan få mere plads end vareudstillinger, samt at restauranternes rådighedsarealer også skal afmærkes under hensyntagen til andre elementer i gaden som bænke, træer, legepladser, kunst, cykelstativer, stadepladser, plads til optræden mv. Herudover er det vigtigt, at der er politisk opbakning til sagsbehandlingen, så denne bliver ens og retfærdig, blandt andet i tilfælde af naboklager.

Skilte
En begrænsning i antal, udformning og placering af løse skilte er ønskeligt. Ved den differentierede styring af udstillingsarealerne kan det kræves, at skilte også skal stå inden for det afmærkede areal, så kan den enkelte forretningsdrivende selv bestemme, hvor stor en del af arealet, der skal anvendes til dette.

Videre forløb
Forvaltningen forbereder en beslutningssag til By- og Kulturudvalget i foråret, hvor både temaer i lokalplanen og konkret forslag til, hvordan en ændring af gågaderegulativet, eventuelt i form af en periode med en forsøgsstrækning, vil indgå.

Bilag

Ingen bilag.

19. Åben

Åben - Dagsorden

Orientering

I 2009 vedtog byrådet "Trafik- og mobilitetsplanen". Det er en plan, der viser en række handlemuligheder for, hvordan de trafikale udfordringer kan håndteres i forbindelse med omdannelsen af Thomas B. Thriges Gade. Planens hovedmål er således at skabe rammerne for en både levende og vital by, at fremme de bæredygtige trafikarter som gang, cykling og kollektiv trafik samt at skabe mulighed for, at bilisterne hurtigt kan komme til midtbyen og let kan finde en parkeringsplads.

Parkeringsstrategi for Odense Kommune 2013 - 2020 blev udarbejdet i 2012. Formålet med parkeringsstrategien var at sikre en god tilgængelighed til parkeringsmulighederne i Odense samt et godt og velfungerende parkeringsudbud. Parkeringsstrategien gælder for hele Odense Kommune, men med særligt fokus på midtbyen, da de parkeringsmæssige udfordringer overvejende er knyttet hertil.

Konkret angiver parkeringsstrategien de retningslinjer, som Odense Kommune vil arbejde med i relation til parkering i perioden frem til 2020. Strategien er opdelt i 3 handlingsperioder henholdsvis perioden frem til og med 2014, hvor Kanalforbindelsen er færdig og omdannelsen af Thomas B. Thriges Gade begynder, perioden 2014 - 2017, hvor omdannelsen af Thomas B. Thriges Gade står på og perioden 2017 - 2020 efter omdannelsen. I 2015 var det planen, at strategiens handlinger revurderes.

Parkeringsstrategien skal således ses som en del af et større plankompleks, der skal sikre, at det er nemt for de handlende og beboerne at komme ind til og parkere i midtbyen. Oversigtskort over P-licensordningen er vedlagt som bilag.

Takstblad for P-licensordningen:

P-licensordning	Takst
Bymidtelicens, hvor beboere kan parkere uden at betale i udvalgte gader i city	300 kr. pr. år
Erhvervslicens, hvor erhvervsdrivende med adresse i midtbyen og deres ansatte kan parkere gratis i udvalgte gader i midtbyen	1.200 kr. pr. måned i rød og blå zone
Beboerlicens uden for city, hvor beboere kan parkere uden at betale eller parkere ud over tids-begrænsningen	300 kr. pr. 2 år
Månedskort	800 kr. pr. mdr. i blå zone og 1.200 kr. pr. mdr. i rød zone

En udvidelse af licensområderne blev drøftet i det daværende By- og Kulturudvalg i maj 2013, men blev på det tidspunkt ikke politisk prioriteret. Derfor har forvaltningen ikke igangsat konkrete planer om at udvide licensområderne i hele byen.

Beboere og trafikanter i Odense Kommune skal sikres lige vilkår og principper for at forvaltningspraksis er åben og let at forstå for borgerne. Derfor er det en større proces at ændre vedtagne rammer og retningslinjer på området. Forvaltningen giver derfor heller ikke dispensationer eller laver midlertidige udvidelser fra tid til anden – netop for at have et lighedsprincip i forvaltningen af parkeringsområdet.

Når forvaltningen laver licenszoner, er der flere ting at tage højde for - for at sikre gode og velunderstøttede beslutninger. Der skal ses på:

- Parkeringsmuligheder i forhold til antal beboere. Hvordan er forholdet mellem aktuelle parkeringsmuligheder og antallet af beboere.
- Fysisk udformning af området. Hvordan er området, hvor kan der forudses problemer, hvordan er parkeringsmulighederne fordelt m.m.
- Indflydelse på trafikale forhold.
- Skiltning i området. Hvordan kan området defineres med skiltning på enkeltvej-niveau eller zoneniveau.
- Er der interesser i området, som vil blive påvirket negativt, hvis der indføres tidsbegrænset parkering.
- Det kan ikke forventes, at alle beboere er positivt indstillet på at komme med i en licensordning, da der indføres begrænsninger og da det har økonomiske konsekvenser for beboerne – derfor skal borgerne høres i en sådan proces.

En udvidelse af et p-licensområde, til at omfatte flere boliger, betyder ikke nødvendigvis at der kommer flere p-pladser. Det vil tværtimod få betydning for de borgere, der allerede benytter sig af ordningen, hvis der lukkes op for, at flere kan få licens i deres boligområde. Der vil blive endnu mere rift om pladserne, og en licensordning er ikke en garanti for, at der er en plads til din bil. Licensen kan kun give adgang til at parkere i et område, så derfor koster en licens heller ikke mere, end den gør.

Parkeringsnorm
For at kunne administrere parkeringen i Odense Kommune, er der tillige opstillet krav til omfang og anlæg af egen parkering, når man bygger nyt i kommunen. Disse krav er beskrevet i parkeringsnormen. Kravene omfatter krav til bil- og cykelparkering og gælder, når man bygger nyt i kommunen eller ændrer anvendelsen af et eksisterende byggeri.

I midtbyen gælder parkeringsnormen alene for store og lokalplanpligtige projekter. Mindre projekter i forbindelse med erstatningsbebyggelse, huludfyldning, udnyttelse af tagetager og lignende udløser ikke parkeringskrav.

Parkeringsnormen er opstillet med baggrund i bygningsreglementets krav og erfaringer med parkeringsbehov i forbindelse med brug af forskellige bebyggelser. Hvad angår midtbyen er der også taget hensyn til, hvad der er praktisk muligt og til de mål for trafikken, som Odense Byråd har besluttet.

Bilag

Parkeringsnorm
Parkeringsstrategi for Odense Kommune 2013-2020
Bilag P-licensordning

20. Åben

Åben - Dagsorden

Orientering

I Odense Kommunes budget er der afsat midler til drift af en række kulturtilbud. By- og Kulturforvaltningen har på baggrund af Odense Kommunes kulturpolitik indgået driftsaftaler med specifikke kulturinstitutioner og –organisationer. Driftsaftalerne indeholder fokusområder, udviklingsmål og aktivitetsmål, som evalueres ved aftaleperiodens slutning.

Forvaltningen har fornyet følgende fem driftsaftaler:

- Til drift af et grafisk værksted er der indgået driftsaftale med Fyns Grafiske Værksted for perioden 1/1 2015 – 31/12 2016. Det årlige driftstilskud udgør 156.000 kr. (2015-niveau).
- Til drift af et gæsteatelier med dertilhørende værksteder er der indgået driftsaftale med Gæsteatelier Hollufgård for perioden 1/1 2015 – 31/12 2016. Det årlige driftstilskud udgør 714.000 kr. (2015-niveau).
- Til drift af et museum og kunsthal er der indgået driftsaftale med Brandts – Museum for kunst og visuel kultur for perioden 1/1 2015 – 31/12 2017. Det årlige driftstilskud udgør 19.240.000 kr. (2015-niveau), hvoraf de 11.747.750 kr. vedrører tilskud til kunsthal-aktiviteter.
- Til drift af et museum er der indgået driftsaftale med Tidens Samling for perioden 1/1 2015 – 31/12 2017. Det årlige driftstilskud udgør 921.000 kr. (2015-niveau).
- Til drift af et amatørteater er der indgået driftsaftale med H.C.A. Festspillene for perioden 1/1 2015 – 31/12 2017. Det årlige driftstilskud udgør 167.000 kr. (2015-niveau).

Bilag

Ingen bilag.

21. Åben

Åben - Dagsorden

Orientering

Kulturstyrelsen har til opgave at sikre, at statsanerkendte museer lever op til museumsloven og de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt. Kulturstyrelsen udarbejder til formålet kvalitetsvurderinger, som vurderer museet og giver anbefalinger til fremtidige handlinger.

Det er Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Odense Bys Museers opgavevaretagelse er meget tilfredsstillende. Museet arbejder professionelt og målrettet med fortsat kvalitativ forbedring og udvikling af den samlede virksomhed.

Odense Bys Museer varetager de museale opgaver på meget højt niveau og museet har stærke samarbejdsrelationer i ind- og udland. Museet danner forbillede med sit strategiske arbejde og bidrager væsentligt til den danske museumsverden.

Museet har succesfuldt håndteret opgaven og tilpasset organisation og virksomhed ved fusionen af Mediemuseet og udskillelsen af Fyns Kunstmuseum. Kulturstyrelsen konstaterer, at fusionsprocessen er succesfuldt gennemført, og der er fulgt meget tilfredsstillende op på udfordringer. Odense Bys Museer har på forbilledlig vis prioriteret ressourcer til opfølgningsarbejdet og opnået tydelige resultater på kort tid.

På dele af formidlingsområdet er museet fortsat udfordret, og mangler at udfolde det fulde potentiale. Kvalitetsrapporten beskriver det således ikke helt tilfredsstillende, at museet har et antal besøgssteder med udstillinger af ældre dato med uopdateret og traditionel formidling. Ligeledes er det ikke helt tilfredsstillende, at museet ikke har et formaliseret samarbejde med undervisningssektoren.

Kulturstyrelsen anbefaler, at museet tager stilling til, hvordan formidlingen af Carl Nielsen skal være fremover, herunder prioriterer at bringe formidlingen heraf op på samme kvalitative niveau, som museets øvrige formidlingsvirksomhed.

Bilag

Odense Bys Museer, Kvalitetsvurderingsrapport 2014

22. Åben

Åben - Dagsorden

Orientering

I henhold til vedtægterne for Odense Bys Museer forelægges virksomhedsplan for 2015 til By- og Kulturudvalgets orientering. Virksomhedsplanen præsenterer de overordnede mål for Odense Bys Museer, samt hvorledes museet understøtter Odense Kommunes kulturpolitik samt andre relevante strategier.

Odense Bys Museers særlige fokusområder og indsatsfelter er overordnet set formuleret inden for Odense Bys Museers Vision 2020 samt museumsloven. I 2020:

- Er H.C. Andersen i Odense et stærkt internationalt turistmål.
- Er Møntergården en kulturel smeltedigel for kreativitet, viden og oplevelser.
- Er Den Fynske Landsby en levende landsby fra H.C. Andersens tid.
- Formidles kulturhistorien i tre ligevægtige ben: På museet – i byen og på land – i medierne.
- Udføres forskning på højt niveau i nationale og internationale netværk.
- Formidles viden og data via semantiske universer på nettet.
- Inddrager og engagerer Mediemuseet danskerne til refleksion over mediekultur og medieforbrug.
- Er Odense Bys Museer en væsentlig og aktiv samfundsaktør.
- Indgår Odense Bys Museer i flere virtuelle netværk/organisationer med nationale og internationale samarbejdspartnere (H.C. Andersen, Carl Nielsen, kulturarvsforskning m.m.).
- Bidrager Odense Bys Museer væsentligt til Odenses rolle nationalt og internationalt.

Museet prioriterer de fire elementer i Odense Kommunes kulturpolitik: Kultur for alle; Udgangspunkt i Odense; Fællesskaber med borgerne; og Slagkraftig kulturprofil.

Under kulturpolitikkens fokus på ”Byens arv – byens ikoner”, har museet tilrettelagt en særlig indsats for at fremme fejringen af Carl Nielsen jubilæet i 2015 og en række tiltag om H.C. Andersen og udbygning af turismen fra de nye vækstlande.

Den igangværende etablering af Børnenes Museum på Møntergården opgraderer indsatsen målrettet børn. En særlig vægt bliver lagt på samarbejdet med undervisningsinstitutionerne, hvor den nye skolereform bliver indtænkt med målrettede undervisningstilbud og aktiviteter.

Bilag

Odense Bys Museer, Virksomhedsplan 2015

Mødet hævet kl.:

Jane Jegind	Alex Ahrendtsen	Anders W. Berthelsen
Brian Dybro	Brian Skov Nielsen	Lars Havelund
Peter Rahbæk Juel		